

Panduan Praktik Mata Kuliah Programa dan Evaluasi Penyuluhan Pertanian

Dr. Ir. Nurul Huda, M.A.



PENDAHULUAN

Panduan praktik mata kuliah Programa dan Evaluasi Penyuluhan Pertanian bertujuan untuk membantu mahasiswa dalam melakukan kegiatan praktik terkait dengan tahapan-tahapan dalam penyusunan programa dan kegiatan evaluasi penyuluhan pertanian. Melalui praktik, mahasiswa diharapkan memperoleh gambaran yang nyata tentang konsep penyusunan programa dan evaluasi penyuluhan pertanian. Setelah mengikuti praktik mata kuliah ini mahasiswa diharapkan mampu menyusun programa penyuluhan pertanian dan melaksanakan kegiatan evaluasi terhadap kegiatan penyuluhan. Kegiatan praktik mata kuliah ini terdiri atas 2 (dua) unit, yaitu:

1. Kegiatan Praktik Unit 1

Tahapan penyusunan programa penyuluhan pertanian, yang dimulai dari perumusan keadaan, penetapan tujuan, penetapan masalah, penetapan rencana kegiatan, penyusunan dan penulisan programa penyuluhan pertanian.

2. Kegiatan Praktik Unit 2

Langkah-langkah dalam evaluasi penyuluhan pertanian, yang dimulai dari perumusan tujuan evaluasi, perumusan indikator/parameter, pengukuran indikator/parameter, penetapan metode evaluasi, dan pelaporan hasil evaluasi.

Dalam upaya pencapaian kompetensi mahasiswa terhadap materi mata kuliah Programa dan Evaluasi Penyuluhan Pertanian, mahasiswa diwajibkan untuk membuat laporan ke dua unit kegiatan praktik tersebut secara lengkap.

PRAKTIK Unit 1

Tahapan dalam Penyusunan Program Penyuluhan Pertanian

Kompetensi Khusus :

Setelah menyelesaikan praktik, mahasiswa diharapkan mampu menerapkan tahapan-tahapan dalam penyusunan program penyuluhan pertanian, mulai dari perumusan keadaan, penetapan tujuan, penetapan masalah, penetapan rencana kegiatan, serta penyusunan laporan program penyuluhan pertanian.

A. PROSEDUR PRAKTIK

1. *Persiapan*

- a. Membaca Buku Materi Pokok tentang pokok bahasan yang akan dipraktikkan dengan seksama, yaitu tentang tahapan kegiatan dalam penyusunan program penyuluhan.
- b. Bila diperlukan, hubungi dinas pertanian, penyuluh atau kelompok tani setempat untuk mencari data dan meminta ijin praktik.
- c. Kumpulkanlah data-data yang diperlukan sebagai bahan pendukung dalam menyusun program penyuluhan.

2. *Pelaksanaan*

- a. Tentukan tema kegiatan yang dipilih untuk disusun program penyuluhan pertaniannya.
- b. Lakukan **tahapan pertama** dalam penyusunan program penyuluhan pertanian, yaitu **perumusan keadaan**. Dalam tahapan ini, lakukanlah analisis data potensi wilayah yang meliputi data bio fisik, data sumber daya manusia, dan data penunjang. Selanjutnya, susunlah Rencana Usaha Kelompok (RUK).
- c. Lakukan **tahapan kedua** dalam penyusunan program penyuluhan pertanian, yaitu **penetapan tujuan**, yang meliputi perumusan tujuan kegiatan penyuluhan dan cara mencapai tujuan tersebut. Buatlah matriks cara mencapai tujuan seperti contoh yang ada dalam Buku

Materi Pokok Programa dan Evaluasi penyuluhan Pertanian (LUHT 4429).

- d. Lakukan **tahapan ketiga** dalam penyusunan programa penyuluhan pertanian, yaitu penetapan masalah, yang meliputi identifikasi masalah, uji prioritas masalah, dan penetapan masalah.
- e. Lakukan **tahapan keempat** dalam penyusunan programa penyuluhan pertanian, yaitu penetapan rencana kegiatan yang meliputi tujuan setiap kegiatan, masalah, keluaran, metode, sasaran, volume, lokasi, waktu, biaya, dan penanggung jawab. Buatlah komponen-komponen dalam rencana kegiatan tersebut dalam bentuk matriks seperti contoh yang ada dalam modul.
- f. Lakukanlah **tahapan terakhir** yaitu penyusunan laporan programa penyuluhan pertanian yang meliputi 4 tahapan kegiatan tersebut.
- g. Buatlah dokumentasi foto dalam untuk setiap tahapan kegiatan sebagai bukti fisik yang menunjukkan mahasiswa melakukan kegiatan praktik dengan sebenarnya.



ISI LAPORAN

- 1) Judul Praktik: (tuliskan judul sesuai unit kegiatan praktik yang dilakukan)
- 2) Pendahuluan, berisi uraian:
 - a. Ruang Lingkup Materi Yang Dipraktikkan.
 - b. Tujuan Praktik.
 - c. Manfaat Praktik.
 - d. Lokasi dan Waktu Pelaksanaan Praktik.
- 3) Pelaksanaan, berisi uraian tentang:
 - a. Sarana/Alat/Instrumen (bila ada):uraikan sarana/alat/instrumen yang digunakan dalam praktik.
 - b. Langkah-Langkah Praktik Unit 1 (tahapan dalam penyusunan programa penyuluhan); uraikan secara lengkap dan runtut langkah-langkah praktik yang mahasiswa lakukan, termasuk pengamatan yang dilakukan dan pertanyaan yang diajukan, serta lengkapi dengan dokumentasi/foto.

- c. Hasil Pengamatan: catat semua hasil pengamatan pada matriks yang telah dibuat
- d. Pembahasan: Paparkan hasil pengamatan mahasiswa terhadap kegiatan praktik, kemukakan hasil yang diperoleh, lalu berikan analisis dan pembahasan berdasarkan konsep materi yang terdapat dalam BMP.
- e. Kesimpulan dan Tindak Lanjut: Tuliskan kesimpulan praktik secara jelas dan runtut. Kesimpulan yang baik akan menjawab tujuan praktik.
- f. Referensi/Daftar Pustaka: Selain BMP, tuliskan buku referensi lain yang mahasiswa gunakan (jika ada) dalam membuat laporan praktik ini. Tuliskan daftar pustaka ini secara konsisten dan mengacu pada sistem penulisan ilmiah.



FORMAT LAPORAN _____

Laporan diketik pada kertas A4 dengan spasi 1,5 sebanyak 5-10 halaman (belum termasuk lampiran dan bukti-bukti gambar/foto). Softcopy atau file laporan praktik dikirim ke pengampu atau Tutor Tutor mata kuliah Programa dan Evaluasi Penyuluhan Pertanian (LUHT 4429) melalui email : nurul@ecampus.ut.ac.id. Sedangkan hard copy dikirim ke UPBJJ setempat (UP. Penanggungjawab Praktik).

Penilaian laporan praktik dilakukan dengan komponen penilaian sebagai berikut:

1. Persiapan (kelengkapan dokumen/alat/instrumen).
2. Pelaksanaan (kejelasan dan kelengkapan setiap tahapan kegiatan yang dilakukan).
3. Pelaporan (format konsisten, memuat informasi yang akurat, memuat lampiran foto kegiatan praktik).

PRAKTIK Unit 2

Tahapan dalam Evaluasi Penyuluhan Pertanian

Pokok Bahasan:

Tahapan kegiatan dalam evaluasi penyuluhan pertanian

Kompetensi Khusus:

Setelah menyelesaikan kegiatan praktik, mahasiswa diharapkan mampu menerapkan tahapan-tahapan dalam evaluasi penyuluhan pertanian, mulai dari perumusan tujuan evaluasi, perumusan indikator/parameter evaluasi, pengukuran indikator/parameter evaluasi, penetapan metode evaluasi, dan pelaporan hasil evaluasi.

A. PROSEDUR PRAKTIK

1. *Persiapan*

- a. Pelajari Buku Materi Pokok (BMP) tentang pokok bahasan yang akan dipraktikkan dengan seksama, yaitu tentang tahapan kegiatan dalam evaluasi penyuluhan.
- b. Bila diperlukan, hubungi dinas pertanian, penyuluh atau kontak tani (ketua kelompok tani) setempat untuk mencari data dan meminta izin praktik.
- c. Kumpulkanlah data-data yang diperlukan dalam pelaksanaan evaluasi penyuluhan pertanian.

2. *Pelaksanaan*

- a. Tentukan tema kegiatan yang dipilih untuk dievaluasi, sesuai wilayah kerja anda masing-masing.
- b. Lakukan **tahapan pertama** dalam evaluasi penyuluhan pertanian, yaitu perumusan tujuan evaluasi
- c. Lakukan **tahapan kedua** dalam evaluasi penyuluhan pertanian, yaitu perumusan indikator dan parameter evaluasi yang meliputi tiga aspek perubahan perilaku (kognitif, afektif, dan psikomotor).

- d. Lakukan **tahapan ketiga** dalam evaluasi penyuluhan pertanian, yaitu membuat alat ukur terhadap indikator dan parameter yang telah ditetapkan
- e. Lakukan **tahapan keempat** dalam evaluasi penyuluhan pertanian, yaitu menarik sampel dan mengumpulkan data tentang indikator dan parameter yang telah ditetapkan.
- f. Lakukan **tahapan kelima** dalam evaluasi penyuluhan pertanian, yaitu analisis data dan interpretasi data yang diperoleh.
- g. Susunlah laporan evaluasi.
- h. Buatlah dokumentasi foto dalam setiap tahapan kegiatan evaluasi yang menunjukkan mahasiswa melakukan praktik dengan sebenarnya.



PELAPORAN

1. Judul Praktik: tuliskan judul sesuai unit kegiatan praktik yang dilakukan
2. Pendahuluan:
 - a. Ruang Lingkup Materi Yang Dipraktikan.
 - b. Tujuan Praktik.
 - c. Manfaat Praktik.
 - d. Lokasi Dan Waktu Pelaksanaan Praktik.
3. Pelaksanaan, berisi uraian tentang:
 - a. Sarana/Alat/Instrumen (bila ada) uraikan sarana/alat/instrumen apa saja yang digunakan dalam praktik.
 - b. Langkah-Langkah Praktik Unit 2 (tahapan kegiatan evaluasi); uraikan secara lengkap dan runtut langkah-langkah praktik yang mahasiswa lakukan, termasuk pengamatan yang dilakukan dan pertanyaan yang diajukan, serta lengkapi dengan dokumentasi fotonya.
 - c. Hasil Pengamatan: catat semua hasil pengamatan pada daftar checklist pengamatan seperti contoh yang ada dalam modul.
 - d. Pembahasan: Paparkan hasil pengamatan mahasiswa terhadap jalannya praktik, kemukakan temuan tersebut mengacu pada teori dan konsep materi yang terdapat dalam BMP.
 - e. Kesimpulan dan Tindak Lanjut : Tuliskan kesimpulan praktik secara jelas dan runtut. Kesimpulan yang baik akan menjawab tujuan praktik.

- f. Referensi/Daftar Pustaka : Selain BMP, tuliskan buku referensi lain yang mahasiswa gunakan (jika ada) dalam membuat laporan praktik ini. Tuliskan daftar pustaka ini secara konsisten, dan mengacu pada sistem penulisan ilmiah.



FORMAT LAPORAN _____

Laporan diketik pada kertas A4 dengan spasi 1,5 sebanyak 5-10 halaman (belum termasuk lampiran dan bukti fisik kegiatan praktik berupa foto). Softcopy dikirim ke pengampu mata kuliah program dan evaluasi penyuluhan (LUHT 4429) melalui email: nurul@ecampus.ut.ac.id. Sedangkan hard copy dikirim ke UPBJJ setempat (UP. Penanggungjawab Praktik).

Penilaian dilakukan dengan komponen berikut:

1. Persiapan (kelengkapan dokumen/alat/instrumen).
2. Pelaksanaan (kejelasan dan kelengkapan setiap tahapan kegiatan yang dilakukan).
3. Pelaporan (format konsisten, memuat informasi yang akurat, dan melampirkan bukti fisik berupa foto kegiatan praktik).

KRITERIA PENILAIAN
LAPORAN PRAKTIK LUHT 4429

No.	Aspek/Konsep yang dinilai	Skor
	1. Pendahuluan , berisi uraian tentang: <ol style="list-style-type: none"> a. Ruang Lingkup Materi Yang Dipraktikkan b. Tujuan Praktik c. Manfaat Praktik d. Lokasi Dan Waktu Pelaksanaan Praktik 	5 5 5 5
	2. Pelaksanaan , berisi uraian tentang: <ol style="list-style-type: none"> a. Sarana/Alat/Instrumen yang digunakan dalam praktik: Data-data yang diperlukan sebagai bahan pendukung dalam evaluasi penyuluhan, misalnya: dokumen tentang programa penyuluhan, dll b. Langkah-Langkah Praktik: <ol style="list-style-type: none"> 1) Tema kegiatan yang dipilih untuk dievaluasi, sesuai wilayah kerja anda masing-masing. 2) Tahapan pertama dalam evaluasi penyuluhan pertanian, yaitu perumusan tujuan evaluasi 3) Tahapan kedua dalam evaluasi penyuluhan pertanian, yaitu perumusan indikator dan parameter evaluasi yang meliputi aspek perubahan perilaku (kognitif, afektif, dan psikomotor). 4) Tahapan ketiga dalam evaluasi penyuluhan pertanian, yaitu membuat alat ukur terhadap indikator dan parameter yang telah ditetapkan 5) Tahapan keempat dalam evaluasi penyuluhan pertanian, yaitu menarik sampel dan mengumpulkan data tentang indikator dan parameter yang telah ditetapkan. 6) Tahapan kelima dalam evaluasi penyuluhan pertanian, yaitu analisis data dan interpretasi data yang diperoleh. 7) Dokumentasi foto dalam setiap tahapan kegiatan yang menunjukkan Saudara melakukan praktik dengan sebenarnya 	4 4 4 4 4 4 4
	3. Pembahasan , berisi analisis yang rinci tentang hasil pengamatan berikut : <ol style="list-style-type: none"> 1) Alasan pemilihan tema kegiatan 2) Analisis perumusan tujuan evaluasi 3) Analisis perumusan indikator dan parameter evaluasi yang meliputi aspek perubahan perilaku (kognitif, afektif, dan psikomotor). 4) Analisis pembuatan alat ukur terhadap indikator dan parameter yang telah ditetapkan 5) Analisis penarikan sampel dan mengumpulkan data tentang indicator dan parameter yang telah ditetapkan. 6) Analisis data dan interpretasi data yang diperoleh. 7) Dokumentasi foto (dan video jika ada) dalam setiap tahapan kegiatan yang menunjukkan kegiatan praktik dilakukan dengan sebenarnya 	4 4 4 4 4 4 4

No.	Aspek/Konsep yang dinilai	Skor
	4. Kesimpulan berisi uraian tentang pokok-pokok temuan hasil pelaksanaan praktik unit 2 yaitu tentang tahapan kegiatan evaluasi penyuluhan	10
	5. Referensi/Daftar Pustaka :(Ada referensi, BMP, Referensi lain yang relevan, menggunakan cara penulisan referensi yang baku)	10
Jumlah		100

Daftar Pustaka

Suhanda, N.S; Huda, N; Pertiwi, P.R. 2018. *Buku materi pokok program dan evaluasi penyuluhan pertanian*. Penerbit Universitas Terbuka.

Lampiran

CONTOH COVER LAPORAN PRAKTIK



UNIVERSITAS TERBUKA

LAPORAN PRAKTIK (UNIT 1 / UNIT 2)

KODE MATA KULIAH:
NAMA MATA KULIAH:
Nama Kegiatan Praktik:

Nama Mahasiswa: ...
NIM: ...
Masa Registrasi Mata Kuliah :
UPBJJ-UT:

PROGRAM STUDI AGRIBISNIS
BIDANG MINAT PENYULUHAN
PERTANIAN/PETERNAKAN/PERIKANAN
UNIVERSITAS TERBUKA
(TAHUN)

