

**PANDUAN MERDEKA BELAJAR KAMPUS MERDEKA
PROGRAM WIRUSAHA
PROGRAM STUDI AGRIBISNIS**

INKUBATOR AGRIBISBIS



**FAKULTAS SAINS TEKNOLOGI
UNIVERSITAS TERBUKA
2022**

Tim Penyusun Tingkat Universitas

Adhi Susilo

Ila Fadila

Refisa Ananda

Venty Fitriany Nurunisa

Tim Penyusun Program Studi Agribisnis:

Venty Fitriany Nurunisa

Bayu Eka Wicaksana

Heny Kusumawati

Sri Harijati

Agung Sastrawan Putra

Ida Malati

Tuty Maria

Ernik Yuliana

Rinda Noviyanti

Jan Hotman

Diarsi Eka Yani

Nurul Huda

Idha Farida

Endang Indarwati

Nang Budianto

Ayu Listyaningsih

DAFTAR ISI

DAFTAR ISI	3
BAB I PENDAHULUAN	4
A. Deskripsi Program Wirausaha	4
B. Tujuan	4
C. Sasaran	4
D. Manfaat	5
E. Persyaratan Program Wirausaha.....	5
BAB II PENYELENGGARAAN PROGRAM WIRAUSAHA	6
A. Persiapan	6
1. Jadwal Pelaksanaan.....	6
2. Registrasi	6
3. Bahan Ajar.....	7
4. Mitra	7
5. Beban Studi.....	7
B. Tahapan Pelaksanaan	8
1. Tahapan Program.....	8
2. Tugas Dan Peran.....	8
C. Pembiayaan	10
BAB III PROGRAM WIRAUSAHA PROGRAM STUDI AGRIBISNIS	11
A. Tujuan Program (Capaian Pembelajaran Program).....	11
B. Konversi Mata Kuliah.....	11
1. Bidang Minat Penyuluhan dan Komunikasi Pertanian	11
2. Bidang Minat Penyuluhan dan Komunikasi Peternakan	12
3. Bidang Minat Penyuluhan dan Komunikasi Perikanan	13
C. Aktivitas Belajar	15
D. Kriteria Penilaian.....	21
BAB VI FORMAT PROPOSAL WIRAUSAHA	22
A. Proposal wirausaha “INKUBATOR AGRIBISNIS”	22
B. Ketentuan Isi Proposal Wirausaha.....	23

BAB I PENDAHULUAN

A. Deskripsi Program Wirausaha

Universitas memiliki peranan sangat besar untuk menumbuhkan minat dan mengembangkan kemampuan mahasiswa dalam berwirausaha. Universitas Terbuka menawarkan Program MBKM – Program Wirausaha Mahasiswa, guna mendukung hal tersebut dan sebagai salah satu bentuk dukungan dalam pelaksanaan Program Merdeka Belajar - Kampus Merdeka (MBKM). Program MBKM mendukung *hak belajar dua semester di luar program studi* dengan tetap memenuhi persyaratan umum dan ketentuan standar nasional pendidikan tinggi. **Kegiatan mahasiswa baik di dalam maupun di luar kampus yang merupakan kegiatan terstruktur, dan terukur serta dapat mengakomodasi tahapan serta capaian proses pembelajaran dapat dikonversi dalam bentuk beban belajar mahasiswa dalam Satuan Kredit Semester (sks).** Setiap mata kuliah dapat menggunakan satu atau gabungan dari beberapa metode pembelajaran dan diwadahi dalam suatu bentuk pembelajaran, sehingga Kegiatan Wirausaha yang dilakukan mahasiswa di luar kampus juga dimungkinkan untuk dikonversi setara dengan kegiatan perkuliahan reguler.

Program Wirausaha adalah program pembelajaran melalui praktik wirausaha yang dilaksanakan di dalam kampus dan di luar kampus oleh mahasiswa yang memiliki minat tinggi untuk berwirausaha baik dilaksanakan secara perorangan atau berkelompok (2 sampai 5 orang). Praktik wirausaha dapat meliputi produksi barang dan/atau jasa meliputi kategori bidang sebagai berikut:

1. Usaha di bidang input/sarana pertanian
2. Usaha produksi/budidaya pertanian secara luas
3. Usaha pengolahan produk pertanian
4. Usaha pemasaran produk pertanian
5. Usaha penunjang agribisnis (permodalan, simpan pinjam, teknologi, jasa konsultasi, pelatihan, penyuluhan)

B. Tujuan

Tujuan dilaksanakannya Program Wirausaha – MBKM diantaranya:

1. Meningkatkan jiwa wirausaha mahasiswa
2. Meningkatkan kapasitas mahasiswa dalam keterampilan produksi/pemasaran
3. Meningkatkan kemampuan menjalankan usaha pertanian

C. Sasaran

Sasaran yang ingin dicapai dari kegiatan program wirausaha adalah sebagai berikut.

1. Memperoleh kemampuan praktis berwirausaha di bidang pertanian
2. Memfasilitasi mahasiswa mengembangkan potensinya sesuai dengan minat dan bakatnya.
3. Meningkatkan kompetensi lulusan, baik *soft skills* maupun *hard skills*, melalui pengembangan ide usaha dan pengelolaan usahanya dengan menerapkan ilmu dan teori yang telah dibekali sebelumnya.

D. Manfaat

1. Bagi Mahasiswa:
 - a. Membuat mahasiswa mampu melihat peluang usaha, mengidentifikasi masalah dan mencari solusi untuk bisa memanfaatkan peluang usaha menjadi sebuah usaha yang menguntungkan.
 - b. Membuat mahasiswa mampu mengaplikasikan ilmu yang dimiliki dalam merencanakan, dan mengelola usaha di bidang pertanian sehingga menjadi sebuah usaha yang tidak hanya menguntungkan tetapi juga bermanfaat bagi masyarakat sekitar
 - c. Mahasiswa mampu memanfaatkan ilmu pengetahuan, teknologi, dan keterampilan yang dimilikinya di lapangan yang disukainya.
2. Bagi Perguruan Tinggi:
 - a. Memberikan umpan balik bagi perguruan tinggi tentang ilmu pengetahuan dan teknologi yang dibutuhkan secara nyata untuk pengembangan kewirausahaan
 - b. Menjadi sarana bagi perguruan tinggi dalam membentuk jejaring atau mitra strategis dalam mengembangkan kewirausahaan pertanian
 - c. Menjadi sarana pengembangan tri dharma perguruan tinggi.
 - d. Menjadi sarana aktualisasi dosen dalam pengembangan ilmu pengetahuan.

E. Persyaratan Program Wirausaha

Berikut adalah persyaratan yang perlu diperhatikan untuk dapat mengikuti Program Wirausaha:

1. Mahasiswa adalah mahasiswa aktif dan terdaftar di Universitas Terbuka dan PDDIKTI
2. Mahasiswa Sipas masukan SMA, mahasiswa berada pada semester 5, 6, atau 7
3. Memiliki IPK terakhir saat melakukan registrasi minimal 2,75
4. Bagi mahasiswa Non-Sipas masukan SMA, telah menempuh minimal 70 sks
5. Bagi mahasiswa alih kredit minimal telah menempuh sepertiga dari total sks yang wajib ditempuh di UT atau telah menempuh satu semester di UT dengan jumlah minimal 16 sks
6. Mahasiswa telah memiliki usaha di bidang pertanian
7. Mahasiswa membuat proposal kegiatan wirausaha, dan melampirkan laporan keuangan usaha 1 bulan terakhir
8. Mahasiswa mengalokasikan waktu untuk kegiatan wirausaha selama 4 bulan
9. Kegiatan wirausaha yang dilakukan secara berkelompok, mahasiswa harus berada dalam program studi yang sama (Program Studi Agribisnis)
10. Mahasiswa pengusul hanya dapat mengajukan satu usulan kegiatan usaha baik sebagai individu maupun kelompok
11. Mahasiswa tidak diperkenankan mengikuti kegiatan lain/di luar kegiatan institusi tanpa persetujuan dari pembimbing akademik di program studi
12. Mahasiswa membuat laporan hasil Program Wirausaha
13. Mahasiswa melaksanakan Program Wirausaha sesuai dengan tahapan yang ditetapkan program studi.

BAB II PENYELENGGARAAN PROGRAM WIRAUSAHA

A. Persiapan

1. Jadwal Pelaksanaan

Program Wirausaha – MBKM dilakukan mengikuti Kalender Akademik Universitas Terbuka sebagai berikut

Tabel 1. Jadwal Pelaksanaan Program Kewirausahaan

No.	Layanan Pendidikan	Jadwal*	
		Semester Ganjil	Semester Genap
a.	Registrasi Peserta	Agustus	Februari
b.	Pelaksanaan Program Wirausaha	September – Desember	Maret – Juni
c.	Monitoring dan evaluasi	September, Oktober, November	Maret, April, Mei
d.	Unggah laporan program wirausaha, <i>log book</i> dan nilai dari pembimbing lapangan	Desember	Juni

* *Jadwal secara rinci mengikuti Kalender Akademik UT, sesuai semester berjalan*

2. Registrasi

Registrasi Program Magang MBKM diawali dengan melakukan registrasi pada laman <https://sia.ut.ac.id/>, dengan memilih registrasi MBKM. Setelah melakukan registrasi, mahasiswa mengikuti langkah-langkah berikut.

- 1). Meregistrasikan seluruh mata kuliah yang dikonversikan pada semester berjalan. Mahasiswa dengan skema layanan SIPAS meregistrasikan mata kuliah sesuai dengan paket semesternya (semester 5, 6, atau 7). Sedangkan mahasiswa dengan skema layanan Non SIPAS dan berminat mengikuti Program Magang harus meregistrasikan mata kuliah yang dapat dipilih dari semester 5, 6, atau 7 dengan jumlah maksimal 20 sks (Daftar mata kuliah dapat di lihat pada BAB III).

Mahasiswa dengan skema layanan SIPAS atau Non SIPAS pada kelompok mata kuliah semester 6 atau 7 dan berminat mengikuti Program Magang, harus mengikuti ketentuan sebagai berikut.

- a. Bagi mahasiswa SIPAS, jika jumlah sks pada semester 6 kurang dari 20 sks, mahasiswa disarankan menambah jumlah mata kuliah yang diregistrasikan diambil dari mata kuliah pada semester 5, sehingga total sks yang diregistrasikan mencapai 20 sks
- b. Bagi mahasiswa SIPAS, jika jumlah sks pada semester 7 kurang dari 20 sks, mahasiswa disarankan menambah jumlah mata kuliah yang diregistrasikan diambil dari mata kuliah pada semester 5 atau 6 sehingga total sks yang diregistrasikan mencapai 20 sks
- c. Bagi mahasiswa Non SIPAS dapat meregistrasikan mata kuliah pada semester 5, 6, atau 7 di luar mata kuliah TAP dan Karya Ilmiah (Karil) sejumlah 20 sks.

Tabel 2. Jumlah sks semester 5, 6, dan 7 per bidang minat dan penambahan jumlah sks

Bidang Minat	Semester	Jumlah SKS	Penambahan jumlah SKS	Total SKS yang dikonversi
Agribisnis Bidang Minat Pertanian (Kode Prodi 74)	5	19	0	19
	6	21	0	21
	7	13	7	20
Agribisnis Bidang Minat Peternakan (Kode Prodi 75)	5	18	0	18
	6	21	0	21
	7	16	4	20
Agribisnis Bidang Minat Perikanan (Kode Prodi 77)	5	20	0	20
	6	18	2	20
	7	14	6	20

- 2) Setelah melakukan registrasi mata kuliah, mahasiswa membayar LIP-R
- 3) Mahasiswa melakukan registrasi MBKM pada laman <https://sia.ut.ac.id/>
- 4) Memilih Nama Program MBKM – “Wirausaha“
- 5) Mengisi “Penyelenggara“ – Nama Usaha Mahasiswa
- 6) Mengisi “Tempat, Waktu dan Deskripsi Kegiatan“
- 7) Mengunggah proposal wirausaha

3. Bahan Ajar

Setiap peserta MBKM akan memperoleh Bahan Ajar Cetak dan Bahan Ajar Digital sesuai dengan mata kuliah yang diregistrasikan

4. Mitra

Mitra dalam Program Wirausaha adalah individu, lembaga maupun institusi formal dan non formal yang berperan sebagai Pembimbing Lapangan mahasiswa dalam kegiatan berwirausaha. Mitra dalam program ini meliputi:

1. Mitra institusional (pusat inkubasi bisnis, perguruan tinggi, Dinas Koperasi dan UMKM, Dinas Perindustrian dan Perdagangan, atau UMKM)
2. Mitra individual (pakar wirausaha, pengusaha/pelaku wirausaha)

5. Beban Studi

Program Wirausaha dilaksanakan selama selama 4 bulan (16 minggu), dimana konversi nilainya didasarkan pada konversi mata kuliah yang dibebaskan dari perkuliahan. Konversi mata kuliah dari masing-masing bidang minat per semester dapat dilihat pada BAB III, dimana 1 sks \approx 2.720 (dua ribu tujuh ratus dua puluh) menit kegiatan mahasiswa. Dengan bebas 20 sks untuk program wirausaha ini, maka aktivitas program magang disusun sesuai dengan beban 20 sks tersebut; baik materi, tugas di setiap minggu, project yang harus di lakukan, serta laporan yang harus disusun.

B. Tahapan Pelaksanaan

1. Tahapan Program

Program Wirausaha yang diselenggarakan Universitas Terbuka mengacu kepada Program Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) Kemendikburistek-Dikti yang didesain mengikuti kebutuhan pembelajaran jarak jauh. Program ini ditujukan untuk mahasiswa yang sudah memiliki kegiatan usaha. Setelah mahasiswa melakukan registrasi dan dinyatakan lulus evaluasi kelayakan proposal oleh Program Studi, berikut adalah tahapan kegiatan yang akan dilakukan:

1. Dekan Fakultas Sains dan Teknologi memberikan surat pengantar / rekomendasi kepada mahasiswa
2. Mahasiswa mengikuti pengarahan dan pembekalan Program Wirausaha
3. Mahasiswa mengikuti Program Wirausaha yang sudah didesain oleh program studi
4. Mahasiswa menyelesaikan tugas dan seluruh tahapan program inkubasi selama 4 bulan
5. Pembimbing memberikan penilaian

2. Tugas Dan Peran

Mahasiswa

- a. Mengikuti pembekalan dan pengarahan
- b. Mengikuti seluruh Program Wirausaha sesuai dengan jadwal yang ditetapkan
- c. Melakukan kajian dan analisis sesuai dengan disiplin ilmu masing-masing.
- d. Menyusun dan mengunggah bukti kegiatan dan laporan Wirausaha yang sudah disahkan oleh Pembimbing/ Mentor / Mitra
- e. Memohon bimbingan dari pembimbing akademik/Mentor/Mitra.

Pembimbing Lapangan/ Mentor/ Mitra

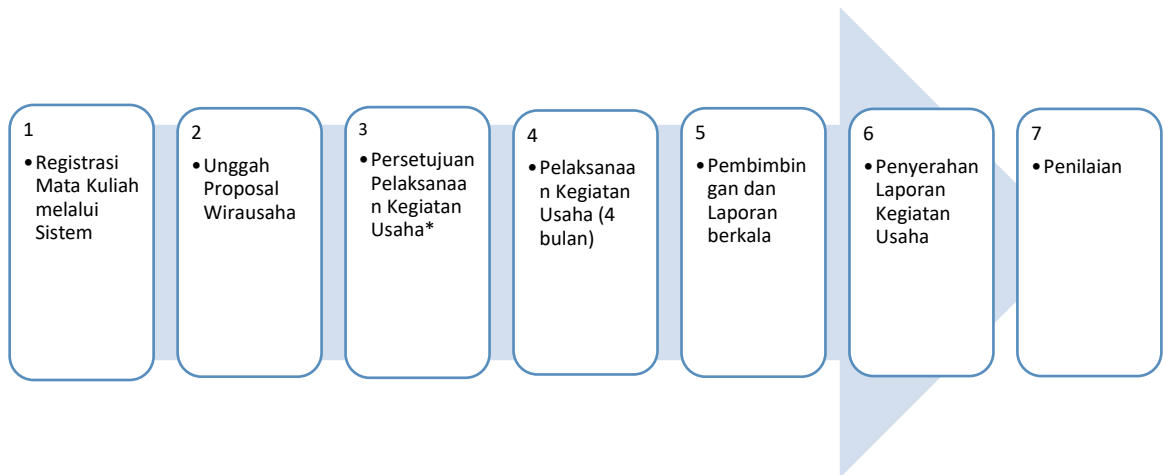
- a. Pembimbing lapangan/ mentor/ mitra adalah seorang yang ditugaskan mendampingi kegiatan usaha mahasiswa di lapang
- b. Mempunyai kemampuan untuk memberikan bimbingan teknis bagi mahasiswa.
- c. Setiap pembimbing lapangan dapat membimbing maksimal 5 mahasiswa
- d. Tugas pembimbing lapangan/mentor/mitra diantaranya adalah:
 - i. Menyediakan waktu untuk konsultasi melalui tatap muka/daring.
 - ii. Memberikan bimbingan teknis kegiatan di lapangan.
 - iii. Memberikan saran dan solusi terhadap berbagai permasalahan yang dihadapi peserta Program Wirausaha
 - iv. Memantau dan mendampingi kegiatan mahasiswa selama berwirausaha.
 - v. Memberikan penilaian performa terhadap aktivitas kerja mahasiswa selama mengikuti Program Wirausaha.

Pembimbing akademik/Tutor LMS

- a. Pembimbing akademik adalah dosen Program Studi Agribisnis
- b. Melakukan *desk evaluation* rencana kerja (proposal) mahasiswa secara daring
- c. Bertanggung jawab untuk memberikan bimbingan akademis
- d. Tugas pembimbing akademik diantaranya adalah:
 - i. Menyediakan waktu untuk konsultasi melalui berbagai media terkait

- proses penyusunan laporan
 - kelengkapan dokumentasi
 - keterkaitan dengan teori proses bisnis, permasalahan atau praktik baik, solusi atau ide pengembangan, dan kelayakan aspek finansial atau non-finansial
- ii. Mengentri nilai performa dari Pembimbing/Mentor/Mitra pada laman praktik.ut.ac.id submenu MBKM
- iii. Melakukan penilaian aktivitas mahasiswa dan laporan wirausaha
- iv. Mengentri nilai wirausaha pada aplikasi MBKM.
- e. Pembimbing akademik Program Wirausaha melakukan monitoring/supervisi secara daring/tatap muka sebanyak 4 kali selama Program Wirausaha. Kegiatan monitoring meliputi laporan progres kegiatan wirausaha oleh mahasiswa, diskusi untuk mengetahui permasalahan yang dihadapi dan alternatif pemecahannya.
- f. Pembimbing akademik Program Wirausaha memeriksa dan menilai laporan Program Wirausaha melalui aplikasi MBKM.

Alur registrasi program MBKM tertera dalam bagan berikut ini



Catatan: *Jika proposal wirausaha tidak disetujui Prodi, maka mahasiswa yang bersangkutan secara otomatis ditransfer ke program reguler (mengikuti pembelajaran melalui tutorial dan UAS)

Gambar 1. Alur Proses Program Wirausaha – MBKM Universitas Terbuka

C. Pembiayaan

Mahasiswa membayar biaya Pendidikan melalui system pembayaran UT. Besarnya biaya Pendidikan pembayaran sesuai dengan program SIPAS atau jumlah sks mata kuliah yang dikonversikan. Biaya tambahan yang timbul dari pelaksanaan Program Wirausaha (seperti biaya ijin pendirian usaha, modal usaha, dan biaya operasional usaha) ditanggung oleh mahasiswa yang bersangkutan.

BAB III
PROGRAM WIRUSAHA PROGRAM STUDI AGRIBISNIS
“INKUBATOR AGRIBISNIS”

A. Program Dan Capaian Pembelajaran Program

Inkubator Agribisnis merupakan wadah yang berfungsi untuk pembinaan, pendampingan, dan pengembangan jiwa/karakter kewirausahaan mahasiswa Prodi Agribisnis FST UT. Peranan inkubator bisnis sangat strategis sebagai unit yang fokus dalam meningkatkan atmosfer kewirausahaan di lingkungan perguruan tinggi. Adanya inkubator bisnis ini diharapkan mampu mendorong munculnya wirausaha-wirausaha baru berdaya saing di sektor pertanian (Agripreneur).

Capaian pembelajaran utama setelah mahasiswa mengikuti Program Wirausaha ini, adalah

1. Mahasiswa mampu mengidentifikasi proses bisnis yang diterapkan di usahanya,
2. Mahasiswa mampu mengidentifikasi proses produksi, pemasaran dan keuangan pada kegiatan usahanya
3. Mahasiswa mampu menganalisis kelayakan usaha mahasiswa berdasarkan aspek finansial dan non finansial
4. Mahasiswa mampu menganalisis prioritas pengembangan usaha (produksi/pemasaran /keuangan)
5. Meningkatkan kreativitas, kemampuan berpikir kritis, orientasi layanan, dan kemampuan negosiasi dan kemampuan memecahkan masalah.

B. Konversi Mata Kuliah

Konversi mata kuliah berisi mata kuliah yang dibebaskan dari perkuliahan. Nilai mata kuliah akan diambil dari nilai Program Wirausaha yang telah diselesaikan. Berikut adalah konversi mata kuliah dari masing-masing bidang minat per semester.

1. Bidang Minat Penyuluhan dan Komunikasi Pertanian

Tabel 3. Konversi Mata Kuliah Semester 5 Agribisnis Bidang Minat Penyuluhan dan Komunikasi Pertanian

Kode	Nama Mata Kuliah	sks
SATS4213	Pengumpulan dan Penyajian Data	3
LUHT4448	Konservasi SumberDaya Pertanian	2
LUHT4353	Teknik Penulisan Ilmiah	2
LUHT4208	Pembangunan Masyarakat Desa	2
ISIP4216	Metode Penelitian Sosial	3
LUHT4442	Pengolahan Hasil Pertanian	3
LUHT4343	Administrasi Penyuluhan Pertanian	2
LUHT4431	Teknologi Benih	2
Total		19

Tabel 4. Konversi Mata Kuliah Semester 6 Agribisnis Bidang Minat Penyuluhan dan Komunikasi Pertanian

Kode	Nama Mata Kuliah	sks
LUHT4429	Programa dan Evaluasi Penyuluhan Pertanian	3
SKOM4316	Komunikasi Inovasi	3
LUHT4312	Studi Kelayakan Agribisnis	2
LUHT4329	Dinamika Kelompok	3
ADPU4218	Psikologi Sosial	3
EKMA4434	Sistem Informasi Manajemen****	3
SOSI4305	Teori Perubahan Sosial	3
LUHT4490	Seminar	1
Total		21

Tabel 5. Konversi Mata Kuliah Semester 7 Agribisnis Bidang Minat Penyuluhan dan Komunikasi Pertanian

Kode	Nama Mata Kuliah	sks
LUHT4328	Manajemen Pelatihan	2
LUHT4449	Gizi dan Kesehatan Keluarga	2
LUHT4450	Pemanfaatan Limbah Pertanian	2
LUHT4333	Tata Niaga Pertanian	3
LUHT4500	Tugas Akhir Program (TAP)*	-
LUHT4560	Karya Ilmiah*	-
LUHT4491	Praktek Kerja Lapangan	4
Total		13

*Khusus untuk mata kuliah Tugas Akhir Program (TAP) dan Karya Ilmiah tidak dikonversi ke dalam Program Wirausaha. Mahasiswa harus menempuh kedua mata kuliah tersebut secara regular (UAS TAP dan unggah karya ilmiah).

2. Bidang Minat Penyuluhan dan Komunikasi Peternakan

Tabel 6. Konversi Mata Kuliah Semester 5 Agribisnis Bidang Minat Penyuluhan dan Komunikasi Peternakan

Kode	Nama Mata Kuliah	sks
SATS4213	Pengumpulan dan Penyajian Data****	3
LUHT4452	Pengolahan Limbah Ternak	2
SKOM4316	Komunikasi Inovasi	3
LUHT4208	Pembangunan Masyarakat Desa	2
LUHT4329	Dinamika Kelompok	3
ISIP4216	Metode Penelitian Sosial	3
LUHT4343	Administrasi Penyuluhan Pertanian	2
Total		18

Tabel 7. Konversi Mata Kuliah Semester 6 Agribisnis Bidang Minat Penyuluhan dan Komunikasi Peternakan

Kode	Nama Mata Kuliah	Sks
LUHT4429	Programa dan Evaluasi Penyuluhan Pertanian	3
LUHT4354	Kewirausahaan	2
LUHT4449	Gizi dan Kesehatan Keluarga	2
LUHT4312	Studi Kelayakan Agribisnis	2
LUHT4441	Nutrisi dan Makanan Ternak	2
ADPU4218	Psikologi Sosial	3
EKMA4434	Sistem Informasi Manajemen	3
SOSI4305	Teori Perubahan Sosial	3
LUHT4490	Seminar	1
Total		21

Tabel 8. Konversi Mata Kuliah Semester 7 Agribisnis Bidang Minat Penyuluhan dan Komunikasi Peternakan

Kode	Nama Mata Kuliah	Sks
LUHT4447	Ekonomi Produksi	2
LUHT4328	Manajemen Pelatihan	2
LUHT4353	Teknik Penulisan Ilmiah	2
LUHT4451	Pengolahan Hasil Ternak	3
BIOL4417	Ekologi Manusia	3
LUHT4500	Tugas Akhir Program *	-
LUHT4560	Karya Ilmiah*	-
LUHT4491	Praktek Kerja Lapangan	4
Total		16

*Khusus untuk mata kuliah Tugas Akhir Program (TAP) dan Karya Ilmiah tidak dikonversi ke dalam Program Wirausaha. Mahasiswa harus menempuh kedua mata kuliah tersebut secara reguler (UAS TAP dan unggah karya ilmiah).

3. Bidang Minat Penyuluhan dan Komunikasi Perikanan

Tabel 9. Konversi Mata Kuliah Semester 5 Agribisnis Bidang Minat Penyuluhan dan Komunikasi Perikanan

Kode	Nama Mata Kuliah	Sks
SATS4213	Pengumpulan dan Penyajian Data****	3
LUHT4354	Kewirausahaan	2
LUHT4353	Teknik Penulisan Ilmiah	2
LUHT4208	Pembangunan Masyarakat Desa	2
LUHT4329	Dinamika Kelompok	3
ISIP4216	Metode Penelitian Sosial	3
LUHT4343	Administrasi Penyuluhan Pertanian	2
LUHT4215	Sistem Budidaya Ikan	3
Total		20

Tabel 10. Konversi Mata Kuliah Semester 6 Agribisnis Bidang Minat Penyuluhan dan Komunikasi Perikanan

Kode	Nama Mata Kuliah	Sks
LUHT4429	Programa dan Evaluasi Penyuluhan Pertanian	3
LUHT4455	Konservasi Sumber Daya Perairan	3
SKOM4316	Komunikasi Inovasi	3
LUHT4312	Studi Kelayakan Agribisnis	2
ADPU4218	Psikologi Sosial	3
SOSI4305	Teori Perubahan Sosial	3
LUHT4490	Seminar	1
Total		18

Tabel 11. Konversi Mata Kuliah Semester 7 Agribisnis Bidang Minat Penyuluhan dan Komunikasi Perikanan

Kode	Nama Mata Kuliah	Sks
LUHT4328	Manajemen Pelatihan	2
LUHT4449	Gizi dan Kesehatan Keluarga	2
LUHT4311	Manajemen Keuangan Pertanian	3
BIOL4417	Ekologi Manusia	3
LUHT4491	Praktek Kerja Lapang (PKL)	4
LUHT4500	Tugas Akhir Program *	-
LUHT4560	Karya Ilmiah*	-
Total		14

*Khusus untuk mata kuliah Tugas Akhir Program (TAP) dan Karya Ilmiah tidak dikonversi ke dalam Program Wirausaha. Mahasiswa harus menempuh kedua mata kuliah tersebut secara regular (UAS TAP dan unggah karya ilmiah).

C. Aktivitas Belajar

Aktivitas belajar yang harus diikuti oleh mahasiswa dalam Program Wirausaha adalah sebagai berikut.

- a. Melakukan persiapan awal pelaksanaan Program Wirausaha
 1. Mengikuti pembekalan awal Program Wirausaha “INKUBATOR AGRIBISNIS” secara online dari Fakultas Sains dan Teknologi
 2. Melakukan revisi proposal sesuai dengan masukan dari pembimbing akademik (jika ada)
 3. Mengakses laman LMS UT pada <https://lms.ut.ac.id> sesuai kelasnya
 4. Mempelajari Sesi Pendahuluan pada laman LMS UT, agar memiliki gambaran kegiatan Inkubator Agribisnis.
- b. Melaksanakan Program Wirausaha dan melaporkan hasilnya yang meliputi:
 1. Mengikuti aktivitas atau tahapan sesuai yang ada pada LMS „AGRIPRENEURSHIP INCUBATOR“. Kuliah Umum, Diskusi, Tugas, Project, Pameran Bisnis.
 2. Pelatihan secara daring oleh Prodi “Penyusunan Dokumen Kelayakan Usaha“ (sesuai kebutuhan usaha mahasiswa)
 3. Melakukan konsultasi/diskusi dengan pembimbing akademik dan mentor (sesuai bidangnya).
 4. Aktif menanggapi diskusi dan mengerjakan Tugas pada setiap sesi pada laman LMS.
 5. Mengerjakan Project 1, 2, dan 3 sesuai arahan Pembimbing Akademik melalui laman LMS
 6. Melakukan „Bisnis Visit“ atau kunjungan ke UMKM atau wirausaha setempat yang diminati, untuk melakukan Studi banding.
 7. Mengikuti kegiatan Vitual Boot Camp, sesuai arahan Pembimbing Akademik melalui laman LMS
 8. Mengadakan Pameran Bisnis secara virtual maupun tatap muka, sesuai arahan Pembimbing Akademik melalui laman LMS
 9. Membuat laporan dan dokumentasi foto dan video pada setiap kegiatan Project, Bisnis Visit, Bootcamp, Pameran Bisnis; dan mengunggah pada laman LMS UT.

Aktivitas belajar dalam kegiatan wirausaha „INKUBATOR AGRIBISNIS“ dibimbing oleh pembimbing akademik dan mentor sesuai aktivitas dan materinya. Pembimbing akademik adalah dosen Program Studi Agribisnis yang ditetapkan oleh Kaprodi dengan SK dekan. Sedangkan Mentor merupakan mitra institusional (pusat inkubasi bisnis atau UMKM) maupun mitra individual (pakar wirausaha, pengusaha/pelaku wirausaha).

Tabel 12. Tahapan Inkubator Agribisnis Melalui laman LMS UT

N O	Uraian Program	Keterangan	Agustus				September				Oktober				November				Desember			
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Pra Sesi. Pendahuluan. (tersedia dari tanggal 28 Agustus 2022)	LMS					√	√														
	Asinkronus : Pendahuluan Skema Kewirausahaan																					
2	Sesi 1. Kewirausahaan Pertanian (Agripreneurship). (tersedia dari 5 September 2022)	LMS					√	√														
	Sinkronus																					
	Kuliah Umum: Agripreneurship (Synchronous)	Zoom						√														
	Asinkronus																					
	Forum Diskusi (Asynchronous): Menurut Anda, mengapa Agripreneur itu penting? Apa saja keuntungan yang dapat diperoleh dengan menjadi seorang Agripreneur? Agar sukses menjadi seorang Agripreneur, bagaimana melakukan identifikasi potensi bisnis?						√	√														
	Tugas: Silahkan amati dan renungkan potensi sumberdaya alam yang berada di lingkungan sekitar, potensi pasar atau potensi diri Anda. Adakah yang berpotensi dikembangkan menjadi sebuah peluang usaha? Tuliskan dengan menggunakan format yang terlampir.						√	√														
3	Sesi 2. Proses Desain Produk 1 (tersedia dari 12 September 2022)	LMS						√	v													
	Asinkronus																					
	Forum Diskusi: Menurut Anda, mengapa seorang wirausaha perlu melakukan tahapan Design Thinking "Empati" ? Apakah manfaat dari melakukan tahapan "Empati" ini pada pengembangan ide usaha yang dilakukan?							√	√													
	Tugas: Menerapkan 3 tahapan Design Thinking Empati, Definisi, Ide pada lingkup bisnis pertanian. Silahkan unggah laporan hasil penerapan 3 tahapan design thinking							√	√													

NO	Uraian Program	Keterangan	Agustus				September				Oktober				November				Desember			
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
4	Sesi 3. Pembuatan Protoype (tersedia dari 19 September 2022)	LMS							√	√												
	Asinkronous																					
	Forum Diskusi: Setelah anda mempelajari materi mengenai pembuatan prototype sebagai salah satu tahapan dalam proses desain produk, jelaskan manfaat dari pembuatan prototype sebagai langkah awal dalam mewujudkan ide bisnis!								√	√												
	Tugas: Menerapkan tahapan Design Thinking Prototype dan Type pada lingkup bisnis pertanian. Mahasiswa unggah laporan hasil penerapan tahapan design thinking Prototype dan Type (laporan berupa Foto dan Video Prototype dan PPT)								√	√												
	Project 1: Presentasi Design Produk (meliputi Visi produk, hasil riset kebutuhan produk konsumen, penyempurnaan ide produk, prototype produk)								√													
5	Sesi 4. Model Bisnis 1 (Tersedia dari tanggal 26 September 2022)	LMS								√	√											
	Sinkronus																					
	•Kuliah Umum: Bisnis Model	Zoom								√												
	Asinkronus																					
	Forum Diskusi: Setelah anda mempelajari materi mengenai model bisnis, menurut Anda mengapa penting melakukan analisa proposisi nilai dalam proses penyusunan model bisnis?									√	√											
	Tugas: Melakukan analisa Proposisi Nilai (Profil konsumen dan Nilai Produk) Unggah laporan hasil analisa proposisi nilai									√	√											
6	Sesi 5. Tersedia dari tanggal 03 Oktober 2022	LMS									√	√										
	Model Bisnis 2, Saluran distribusi, hubungan pelanggan dan sumber pendapatan																					
	Asinkronus																					
	Forum Diskusi: Setelah Anda memahami materi Bisnis Model Canvas, menurut Anda mengapa penting melakukan analisa pasar (saluran distribusi, hubungan pelanggan)? Jelaskan jawaban Anda										√	√										
	Tugas: Melakukan analisa pasar dan sumber pendapatan dari usaha pertanian										√	√										

NO	Uraian Program	Keterangan	Agustus				September				Oktober				November				Desember				
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
	Unggah laporan hasil analisa pasar dan sumber pendapatan																						
7	Sesi 6. Tersedia dari tanggal 10 Oktober 2022 Model Bisnis 3. Mitra utama, Aktivitas utama, Sumberdaya utama & Struktur Biaya Asinkronus	LMS										√	√										
	Forum Diskusi: Setelah memahami materi mengenai aspek produksi (partner kunci, aktivitas kunci, sumberdaya kunci) dan struktur biaya dari suatu usaha, menurut Anda mengapa penting suatu usaha menganalisis aspek tersebut?											√	√										
	Tugas: Melakukan analisa aspek produksi (partner kunci, aktivitas kunci, sumberdaya kunci) dan struktur biaya pada ide usaha pertanian yang akan dilakukan											√	√										
8	Sesi 7 Tersedia dari tanggal 17 Oktober 2022 Penyusunan Model Bisnis Asinkronus	LMS											√	√									
	Forum Diskusi: Setelah Anda memahami materi yang diberikan, menurut Anda apa manfaat menyusun bisnis model canvas dalam menjalankan usaha pertanian?												√	√									
	Tugas: Melakukan penyusunan bisnis model usaha pertanian Mahasiswa Unggah Bisnis Model usaha pertanian yang akan dilakukan												√	√									
	Project 2: Presentasi (Melakukan penyusunan bisnis model usaha pertanian Mahasiswa Unggah Bisnis Model usaha pertanian yang akan dilakukan)	ZOOM											√										
9	Sesi 8 Tersedia dari tanggal 24 Oktober 2022 Proposal Bisnis - Aspek Non Finansial Asinkronus	LMS												√	√								
	Forum Diskusi: Apa pentingnya melakukan analisis aspek non finansial pada usaha pertanian ?													√	√								
	Tugas: Menyusun proposal bisnis bagian:													√	√								

NO	Uraian Program	Keterangan	Agustus				September				Oktober				November				Desember			
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
	Cover Bab 1. Profil Usaha, Bab 2. Aspek Non Finansial pada usaha pertanian yang akan dilakukan																					
	•Business visit ke UMKM / Perusahaan (observasi bisnis di dunia nyata) (dapat dilakukan pada sesi 8 maupun 9)	Tatap muka												√								
10	Sesi 9 Tersedia dari tanggal 31 Oktober 2022 Proposal Bisnis - Aspek Finansial Asinkronus	LMS																	√	√		
	Forum Diskusi: Setelah Anda memahami materi aspek finansial, menurut Anda apa pentingnya melakukan analisis aspek finansial pada usaha pertanian ?																		√	√		
	Tugas: Susunlah aspek finansial proposal bisnis usaha pertanian Anda, meliputi: Bab 3. Aspek Finansial (Analisis Biaya, rasio B/C, NPV, payback period) Bab 4. Kesimpulan Mahasiswa Unggah Bab 3 dan Bab 4. usaha pertanian yang akan dilakukan Penyempurnaan proposal bisnis berdasarkan hasil Business Visit / Studi Banding																		√	√		
	•Business visit ke UMKM / perusahaan (observasi bisnis di dunia nyata) (dapat dilakukan pada sesi 8 maupun 9)	Tatap muka																	√	√		
11	Sesi 10 Tersedia dari tanggal 07 November 2022 Presentasi dan Finalisasi Proposal Bisnis Asinkronus	LMS																			√	√
	Forum Diskusi: Apa saja aspek penting yang perlu diperhatikan dalam melakukan presentasi proposal bisnis?																				√	√
	Tugas: Menyempurnakan proposal bisnis sesuai masukan dari presentasi bisnis Mahasiswa mengunggah proposal bisnis final dan powerpoint																				√	√
	Project 3: Presentasi Bisnis Plan. (Dihadiri Pembimbing Lapangan: Mentor/Praktisi)	ZOOM																			√	

N O	Uraian Program	Keterangan	Agustus				September				Oktober				November				Desember			
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
12	Sesi 11 Tersedia dari tanggal 14 November 2022 Virtual Bootcamp Agripreneurship	LMS															√	√				
	Tugas: Unggah revisi proposal bisnis setelah Bootcamp																					
	•Bootcamp (validasi proposal bisnis), ada aktivitas harian.	virtual/zoom															√					
13	Sesi 12. Pameran Agribisnis 1 tersedia dari tanggal 21 November 2022	LMS & virtual/zoom																√	√			
	Aktivitas: Pameran Agribisnis oleh peserta dihadiri praktisi, investor, dll																√	√				

D. Kriteria Penilaian

Komponen Penilaian	Kontribusi nilai	Keterangan	Penilai
Diskusi Sesi	20%	10 sesi	Pembimbing Akademik (PA)
Tugas Sesi	20%	7 sesi	PA
PROJECT 1 (PPT&presentasi)	30%	Sesi 3	PA & Mentor 1
PROJECT 1 (Proposal)			
PROJECT 2 (PPT&presentasi)		Sesi 7	PA & Mentor 2
PROJECT 2 (Proposal)			
PROJECT 3 (PPT&presentasi)	Sesi 10	PA & Mentor 3	
PROJECT 3 (Proposal)			
Bootcamp	15%	Sesi 11	PA & Mentor
Pameran bisnis	15%	Sesi 12	PA & Mentor
Total	100%	-	

BAB VI FORMAT PROPOSAL WIRAUSAHA

A. Proposal wirausaha “INKUBATOR AGRIBISNIS”

Mahasiswa yang ingin mengikuti Program Wirausaha perlu menyusun Proposal Wirausaha agar kegiatan yang dilaksanakan lebih terarah. Proposal Wirausaha dapat dibuat dengan mengikuti susunan sebagai berikut:

HALAMAN JUDUL

LEMBAR PENGESAHAN KATA PENGANTAR

DAFTAR ISI

DAFTAR TABEL

DAFTAR GAMBAR

DAFTAR LAMPIRAN

BAB 1 PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

1.2 Tujuan

1.3 Ruang Lingkup

BAB 2 TINJAUAN PUSTAKA

BAB 3 PROFIL USAHA MAHASISWA (RENCANA ATAU YANG DIMINATI)

BAB 4 RENCANA KEGIATAN WIRAUSAHA

1.1 Rencana Produksi

1.2 Rencana Pemasaran

1.3 Rencana Keuangan

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

Proposal diketik dengan spasi 1,5 (kecuali tabel dengan 1 spasi), menggunakan font *Times New Roman* ukuran 12, ukuran kertas A4 dengan ketentuan 4 cm (batas kiri), 3 cm (batas kanan), 4 cm (batas atas), dan 3 cm (batas bawah). Proposal dibuat 3 - 5 halaman (BAB 1 - 4).

B. Ketentuan Isi Proposal Wirausaha

BAB 1 PENDAHULUAN

Latar Belakang

Latar Belakang berisi gambaran mengenai permasalahan/fenomena/urgensi yang melatarbelakangi terpilihnya sektor usaha yang dijalankan. Latar belakang menguraikan data dan fakta mengenai suatu fenomena dan permasalahan yang dialami oleh masyarakat yang mendorong diperlukannya kegiatan wirausaha tertentu yang diharapkan dapat menjadi solusi bagi permasalahan yang ada. Latar belakang juga menggambarkan potensi pasar dari upaya pengembangan usaha yang dipilih di sektor tersebut.

Tujuan

Tujuan wirausaha dibuat dengan mengombinasikan antara tujuan wirausaha secara umum dikaitkan dengan objek kegiatan wirausaha. Berdasarkan struktur laporan wirausaha, setidaknya tujuan dari laporan kegiatan dapat menjawab bagaimana deskripsi usaha yang dilaksanakan, analisis pengembangan usaha (Analisis SWOT), dan Analisis Kelayakan Finansial dan Non Finansial.

Ruang Lingkup

Ruang lingkup menjelaskan apa saja yang akan masuk ke dalam pembahasan serta batasan batasannya. Ruang lingkup dapat menggambarkan batasan lokasi, waktu, kategori produk, dan lainnya.

BAB 2 TINJAUAN PUSTAKA

Tinjauan pustaka berisi konsep dan teori yang menunjang pembahasan pada fokus wirausaha. Terkait dengan tujuan kegiatan beberapa konsep/teori yang perlu diuraikan adalah konsep mengenai manajemen bisnis, strategi pengembangan bisnis kecil menggunakan Analisis SWOT serta konsep mengenai analisis kelayakan usaha.

BAB 3 PROFIL USAHA MAHASISWA

Profil usaha menggambarkan deskripsi usaha yang direncanakan dilakukan, produk/jasa yang diproduksi, pemasaran yang dilakukan selama ini, kondisi keuangan dan permodalan yang berjalan serta aspek lainnya yang menggambarkan usaha mahasiswa.

BAB 4 RENCANA KEGIATAN WIRAUSAHA

Rencana Produksi (Barang dan Jasa)

Memberikan gambaran rencana produk, jenis, dan fitur jelas dari produk barang/jasa yang dihasilkan/ditawarkan oleh kegiatan usaha. Selain itu bagian ini juga diisi dengan rencana proses produksi barang/jasa yang dihasilkan, jika memungkinkan termasuk diantaranya *layout* tempat usaha dan penjelasannya.

Rencana Pemasaran

Memberikan deskripsi mengenai rencana konsumen yang dituju, segmentasi, target dan *positioning* usaha. Bagian ini juga sebaiknya dilengkapi dengan data potensi pasar, peta persaingan usaha/produk sejenis, dan strategi pemasaran yang akan/sudah dilakukan.

Rencana Keuangan

Memberikan deskripsi mengenai rencana sumber dan besaran pembiayaan yang diperlukan dalam pelaksanaan usaha, laporan laba rugi, dan perhitungan B/C (*benefit/cost*).

DAFTAR PUSTAKA

Berisi seluruh referensi yang digunakan dalam penulisan laporan.

LAMPIRAN

Berisi naskah atau dokumen yang perlu di sampaikan untuk mendukung proposal wirausaha. Lampiran juga berisi laporan keuangan usaha selama 1 bulan terakhir bagi mahasiswa yang usahanya sudah berjalan.

Lampiran 1. LEMBAR PENILAIAN
(Diisi oleh Pembimbing Akademik/Mentor/Mitra)

Nama Kegiatan : Project 1/ Project 2 / Project 3 / Proposal Bootcamp / Pameran Bisnis
Nama Mahasiswa :
NIM :
UPBJJ-UT :
Waktu pelaksanaan penilaian : Tanggal/Bulan/Tahun

No.	Aspek yang Dinilai (Project/Proposal/Pameran)	Nilai (0 – 100)
1.	kemampuan menyusun/merumuskan isi Project/Proposal/Pameran	
2.	sistematika penulisan/penyajian; tata tulis dan penggunaan bahasa;	
3.	bukti-bukti dokumentasi berupa foto-foto kegiatan atau video	
4.	kualitas/prestasi kerja; kreativitas	
5.	kejujuran/orisinalitas;	
6.	kepemimpinan; kemampuan bekerja sama	
7.	kualitas <i>Power point</i> dan penyajian	
8.	kemampuan berkomunikasi; kemampuan menjawab pertanyaan	

Nilai Pembimbing Lapangan (NPL) = $\frac{\text{Nilai total}}{8} = \frac{\dots\dots\dots}{7} = \dots\dots\dots$

Keterangan:

- 100 - 81 = Baik sekali
- 80 – 66 = Baik
- 65 – 56 = Cukup
- 55 – 40 = Kurang
- 39 – 0 = Kurang Sekali

Kota, Tanggal-Bulan-Tahun
Pembimbing Akademik/Mentor/Mitra,

Nama Lengkap