

**PANDUAN MERDEKA BELAJAR KAMPUS MERDEKA  
PANDUAN PROGRAM MEMBANGUN DESA  
PROGRAM STUDI AGRIBISNIS**



**FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI  
UNIVERSITAS TERBUKA**

**2022**

**Tim Penyusun Tingkat Universitas:**

Ami Pujiwati

Ajat Sudrajat

Maharani Dewi

Nadia Nurani Isfarin

Dodi Sukmayadi

**Tim Penyusun Tingkat Program Studi:**

Anak Agung Made Sastrawan Putra

Bayu Eka Wicaksana

Ida Malati

Tuty Maria Wardiny

Sri Harijati

Ernik Yuliana

Rinda Noviyanti

Jan Hotman

Venty Fitriany Nurunisa

Diarsi Ekayani

Nurul Huda

Idha Farida

Endang Indrawati

Nang Budiyanto

Ayu Listyaningsih

## DAFTAR ISI

<b>BAB I PENDAHULUAN .....</b>	<b>1</b>
1.1. Dasar Program Membangun Desa .....	1
1.2. Tujuan .....	2
1.3. Capaian Pembelajaran .....	2
1.4. Manfaat Program Membangun Desa .....	3
1.5. Persyaratan Mengikuti Skema MBKM Program Membangun Desa....	4
<b>BAB II PENYELENGGARAAN PROGRAM MEMBANGUN DESA .....</b>	<b>5</b>
2.1. Persiapan .....	5
1. Kalender Akademik Program MBKM Membangun Desa.....	5
2. Registrasi .....	5
2.2. Perangkat yang Terlibat dalam Kegiatan Program Membangun Desa .	9
2.3. Konversi Mata Kuliah .....	10
2.4. Biaya .....	16
2.5. Bahan Ajar .....	16
<b>BAB III KURIKULUM MEMBANGUN DESA.....</b>	<b>18</b>
3.1. Kurikulum Membangun Desa .....	18
<b>BAB IV EVALUASI KEGIATAN PROGRAM MEMBANGUN DESA</b>	<b>26</b>
4.1. Komponen Evaluasi Program Membangun Desa .....	26
<b>LAMPIRAN .....</b>	<b>27</b>

## DAFTAR TABEL

Tabel 1. Kalender Akademik Program MBKM Membangun Desa .....	5
Tabel 2. Jumlah sks semester 5,6,7 per bidang minat dan penambahan jumlah sks .....	5
Tabel 3. Konversi Mata Kuliah Bidang Minat Penyuluhan dan Komunikasi Pertanian .....	10
Tabel 4. Konversi Mata Kuliah Bidang Minat Penyuluhan dan Komunikasi Peternakan.....	12
Tabel 5. Konversi Mata Kuliah Bidang Minat Penyuluhan dan Komunikasi Perikanan .....	14
Tabel 6. Kurikulum Membangun Desa .....	18
Tabel 6. Komponen Evaluasi Kegiatan Program Membangun Desa .....	26

# BAB I

## PENDAHULUAN

### 1.1. Dasar Program Membangun Desa

Perubahan dunia usaha yang didorong oleh inovasi dan pengetahuan, persaingan ketat dan pembaruan terus-menerus, serta perubahan lingkungan bisnis yang VUCA, diperlukan tenaga kerja yang tidak hanya memiliki IPK tinggi namun tenaga kerja yang memiliki kecakapan terintegrasi antara pengetahuan, ketrampilan, sikap, dan penguasaan TIK. Perguruan Tinggi dituntut berperan menghasilkan lulusan yang memiliki kompetensi yang diperlukan pada era industri 4.0 yang meliputi (1) keterampilan berpikir kritis dan pemecahan masalah (*critical thinking and problem solving skills*); (2) keterampilan berkomunikasi (*communication skills*); (3) keterampilan berkreasi untuk menghasilkan karya inovatif (*creativity and innovation skills*); dan (4) keterampilan berkolaborasi (*collaboration skills*).

Dalam upaya menghasilkan lulusan perguruan tinggi yang mampu menjawab tuntutan, arus perubahan, dan kebutuhan akan *link and match* dengan dunia usaha dan dunia industri (DU/DI), perguruan tinggi dituntut mampu melakukan proses pembelajaran yang inovatif agar mahasiswa mampu meraih capaian pembelajaran yang optimal baik dari aspek sikap, pengetahuan, dan keterampilan. Program Membangun Desa yang merupakan salah satu program Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) diharapkan mampu menjawab tuntutan tersebut. Program Membangun Desa memberikan pengalaman belajar kepada mahasiswa untuk hidup di tengah masyarakat di luar kampus, yang secara langsung bersama-sama masyarakat mengidentifikasi potensi dan menangani masalah sehingga diharapkan mampu mengembangkan potensi desa/daerah dan meramu solusi untuk masalah yang ada di desa.

## 1.2. Tujuan

Kegiatan membangun desa bertujuan untuk:

1. Memberikan kesempatan kepada mahasiswa dalam memanfaatkan ilmu pengetahuan, teknologi, dan keterampilan yang dimilikinya bekerjasama dengan banyak pemangku kepentingan.
2. Membantu percepatan pembangunan di wilayah pedesaan.

## 1.3. Capaian Pembelajaran

### 1. Capaian pembelajaran Utama

Setelah mengikuti Program Membangun Desa, selain sejalan dengan capaian pembelajaran mata kuliah masing-masing prodi yang disetarakan dengan kegiatan Program Membangun Desa, mahasiswa diharapkan dapat:

- a. Melakukan identifikasi masalah sosial ekonomi, analisis masalah, dan memilih alternatif pemecahan masalah.
- b. Merancang dan menerapkan metode dan teknik dalam aksi pemberdayaan masyarakat (advokasi, pengorganisasian komunitas, peningkatan kapasitas, dan membangun jejaring sosial dan kerja)
- c. Mengaplikasikan IPTEKS dan mengambil keputusan yang tepat berdasarkan analisis informasi dalam penyelesaian masalah penyuluhan dan komunikasi pertanian/peternakan/perikanan serta mampu beradaptasi terhadap situasi yang dihadapi.
- d. Melakukan evaluasi terhadap program penyuluhan pertanian/peternakan/perikanan dan aksi pemberdayaan masyarakat.

### 2. Capaian pembelajaran Tambahan

Selain itu, mahasiswa juga diharapkan memiliki kompetensi tambahan sebagai berikut:

- a. Berfikir kritis;
- b. Berempati kepada orang lain;
- c. Mengelola SDM dalam jumlah tertentu;
- d. *Emotional intelegent*;
- e. Pengambilan keputusan;
- f. Berorientasi layanan;
- e. Negosiasi.

### 1.3. Manfaat Program Membangun Desa

1. Bagi Mahasiswa:
  - a. Membuat mahasiswa mampu melihat potensi desa, mengidentifikasi masalah dan mencari solusi untuk meningkatkan potensi dan menjadi desa mandiri.
  - b. Membuat mahasiswa mampu berkolaborasi menyusun dan membuat Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJMDes), Rencana Kegiatan Pembangunan Desa (RKPDDes), dan program strategis lainnya di desa bersama Dosen Pendamping, Pemerintah Desa, Penggerak Swadaya Masyarakat (PSM), Kader Pemberdayaan Masyarakat Desa (KPMD), pendamping lokal desa, dan unsur masyarakat.
  - c. Membuat mahasiswa dapat mengaplikasikan ilmu yang dimiliki secara kolaboratif bersama dengan Pemerintah Desa dan unsur masyarakat untuk membangun desa.
  - d. Mahasiswa mampu memanfaatkan ilmu pengetahuan, teknologi, dan keterampilan yang dimilikinya di lapangan yang disukainya.
2. Bagi Perguruan Tinggi:
  - a. Memberikan umpan balik bagi perguruan tinggi tentang ilmu pengetahuan dan teknologi yang dibutuhkan secara nyata oleh masyarakat.
  - b. Menjadi sarana bagi perguruan tinggi dalam membentuk jejaring atau mitra strategis dalam membantu pembangunan desa.
  - c. Menjadi sarana pengembangan tri dharma perguruan tinggi.
  - d. Menjadi sarana aktualisasi dosen dalam pengembangan ilmu pengetahuan.
3. Bagi Desa:
  - a. Memperoleh bantuan pemikiran dan tenaga dari tenaga terdidik untuk menyusun Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJMDes) dan Rencana Kegiatan Pembangunan Desa (RKPDDes).
  - b. Membantu perubahan/perbaikan tata kelola desa.

- c. Memacu terbentuknya tenaga muda yang diperlukan dalam pemberdayaan masyarakat desa
- d. Membantu pengayaan wawasan masyarakat terhadap pembangunan desa,
- e. Percepatan pembangunan di wilayah pedesaan.

#### **1.4. Persyaratan Mengikuti Skema MBKM Program Membangun Desa**

Persyaratan mengikuti program membangun desa adalah sebagai berikut.

1. Mahasiswa melakukan registrasi dan pembayaran registrasi Program Membangun desa sesuai kalender akademik MBKM.
2. Memiliki IPK terakhir saat melakukan registrasi minimal 2,75.
3. Bagi mahasiswa SIPAS masukan SMA, mahasiswa berada pada semester 5, 6, atau 7.
4. Bagi mahasiswa Non SIPAS masukan SMA, telah menempuh minimal 70 sks.
5. Bagi mahasiswa alih kredit, minimal telah menempuh satu semester di UT atau minimal 16 sks di UT.
6. Mahasiswa dapat mengalokasikan waktu untuk Program Non Perkuliahan sesuai jumlah sks program selama waktu 4 bulan bekerja penuh di tempat Program Membangun Desa.



**BAB II**  
**PENYELENGGARAAN PROGRAM MEMBANGUN DESA**

**2.1. Persiapan**

**1. Kalender Akademik Program MBKM Membangun Desa**

Tabel 1. Kalender Akademik Program MBKM Membangun Desa

No.	Layanan Pendidikan	Jadwal*	
		Semester Ganjil	Semester Genap
1.	Registrasi Peserta	Agustus	Februari
2.	Penulisan Proposal	September - November	Maret – Mei
3.	Persiapan		
4.	Pembekalan		
5.	Pelaksanaan		
6.	Monev		
7.	Persentasi dan Laporan Hasil Kegiatan	Desember - Januari	Juni – Juli
8.	Pengumuman dan Penyampain Lembar Nilai Mata Kuliah	Januari	Septembr

*\*Jadwal kegiatan rinci mengikuti kalender akademik UT yang berlaku pada semester berjalan.*

**2. Registrasi**

Registrasi Program Membangun Desa MBKM diawali dengan melakukan registrasi pada laman <https://sia.ut.ac.id/>, dengan memilih registrasi MBKM. Setelah melakukan registrasi, mahasiswa mengikuti langkah-langkah berikut.

1). Meregistrasi seluruh mata kuliah yang dikonversikan pada semester berjalan. Mahasiswa SIPAS meregistrasikan mata kuliah sesuai paket semester yang ditempuh (semester 5/6/7). Mahasiswa SIPAS meregistrasikan mata kuliah yang dipilih sebagai berikut:

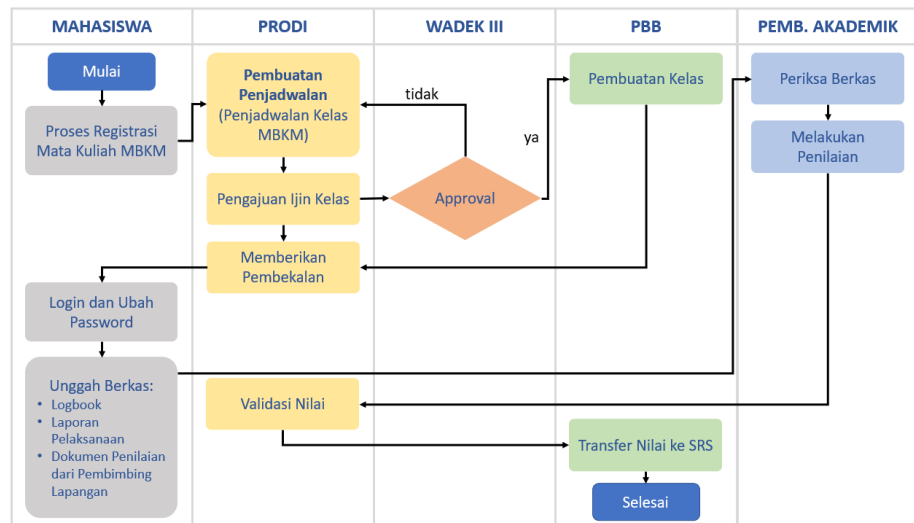
Tabel 2. Jumlah sks semester 5, 6, dan 7 per bidang minat dan penambahan jumlah sks

No	Bidang Minat	Semester	Sks Minimal*	Sks Maksimal
1	Agribisnis Bidang Minat Pertanian (Kode Prodi 74)	5	19	24
		6	21	24
		7	13	24
2	Agribisnis Bidang Minat Peternakan (Kode Prodi 75)	5	18	24
		6	21	24
		7	16	24

No	Bidang Minat	Semester	Sks Minimal*	Sks Maksimal
3	Agribisnis Bidang Minat Perikanan (Kode Prodi 77)	5	20	24
		6	18	24
		7	14	24

- a. Mahasiswa yang mengambil skema layanan NonSIPAS dan berminat mengikuti Program Membangun Desa disarankan mendaftarkan mata kuliah dalam kelompok mata kuliah di semester 5, 6, atau 7. Pengambilan mata kuliah dapat dilakukan secara campuran (*mix*) dari mata kuliah pada semester 5,6,7 atau dilakukan untuk pada semester yang sama, pada Semester 5 saja, 6 saja, atau 7 saja.
- b. Mahasiswa yang mengambil skema layanan SIPAS atau Non SIPAS pada kelompok mata kuliah semester 6 atau 7 dan berminat mengikuti Program Membangun Desa, harus mengikuti ketentuan sebagai berikut.
  - i. Jika jumlah sks pada semester 6 kurang dari 20 sks, mahasiswa disarankan menambah registrasi mata kuliah yang diambil dari mata kuliah pada semester 5, sehingga total sks yang didaftarkan mencapai minimal 20 sks
  - ii. Jika jumlah sks pada semester 7 kurang dari 20 sks, mahasiswa disarankan menambah registrasi mata kuliah yang diambil dari mata kuliah pada semester 6, sehingga total sks yang didaftarkan mencapai minimal 20 sks
- c. Pengakuan nilai MBKM untuk mahasiswa dengan skema layanan SIPAS adalah sesuai dengan mata kuliah pada paket Semester 5, 6, 7. Mata kuliah ulang yang didaftarkan di luar paket harus ditempuh oleh mahasiswa melalui pembelajaran di UT, dan mahasiswa tetap mengikuti Tutorial dan UAS. Sedangkan untuk mahasiswa Non-SIPAS, pengakuan nilai MBKM sesuai dengan total sks yang didaftarkan untuk mata kuliah pada paket Semester 5, 6, 7.

Berikut tahapan proses kegiatan Program Membangun Desa.



Gambar 1. Tahapan Proses Kegiatan Program Membangun Desa

## 2.2. Perangkat yang Terlibat dalam Kegiatan Program Membangun Desa

### 1. Mahasiswa

Mahasiswa adalah peserta Program Membangun Desa yang telah melakukan registrasi kegiatan. Selama mengikuti Program Membangun Desa, mahasiswa wajib:

- Mengikuti kegiatan Program Membangun Desa sesuai dengan CPMK yang telah ditetapkan oleh Prodi Agribisnis.
- Mengerjakan tugas-tugas yang diberikan oleh Pembimbing Lapangan.
- Melakukan survei tempat Program Membangun Desa seperti organisasi, perencanaan, pengorganisasian, pelaksanaan dan monitoring evaluasi.
- Membuat catatan kegiatan harian (*log book*) berkaitan dengan kehadiran dan kegiatan yang dilakukan dengan diketahui oleh Pembimbing Lapangan.
- Mahasiswa tidak diperkenankan mengikuti kegiatan lain/di luar kegiatan institusi tanpa persetujuan dari Pembimbing Lapangan.
- Menyusun dan mempresentasikan laporan kegiatan Program Membangun Desa dengan format dan sistematika yang telah ditentukan (Lampiran 1).

- g. Mahasiswa mengunggah laporan, *log book*, dan penilaian performa skema Program Membangun Desa yang telah ditandatangani oleh Pembimbing Lapangan pada aplikasi praktik MBKM (Lampiran 2).

Selain itu, mahasiswa yang mengikuti kegiatan Program Membangun Desa mendapatkan hak sebagai berikut:

- a. Mendapat bimbingan teknis dan pengarahan dari Pembimbing Lapangan dan Pembimbing Akademik agar dapat melaksanakan Program Membangun Desa dengan lancar sesuai dengan bidang keilmuan peserta.
- b. Mendapatkan nilai sesuai dengan kriteria penilaian yang telah ditetapkan pada Lembar Penilaian (Lampiran 3).
- c. Memberikan saran dan masukan sebagai bahan evaluasi kepada institusi.

## **2. Pembimbing Lapangan**

Pembimbing lapangan adalah perangkat desa setempat yang diusulkan oleh UPBJJ-UT dan ditetapkan oleh Wakil Rektor Bidang Kerjasama. Mempunyai kemampuan untuk memberikan bimbingan teknis bagi mahasiswa dan disesuaikan dengan desa dimana mahasiswa berada. Setiap satu (1) orang pembimbing lapangan diharapkan dapat membimbing 5 orang mahasiswa membangun desa. Tugas Pembimbing Lapangan adalah:

- a. Menyediakan waktu untuk konsultasi melalui tatap muka/daring.
- b. Memberikan bimbingan teknis mengenai kegiatan di lapangan yang berkaitan dengan kegiatan membangun desa.
- c. Memberikan saran dan solusi terhadap berbagai permasalahan yang dihadapi peserta membangun desa di lapangan selama kegiatan Program Membangun Desa berlangsung.
- d. Memantau kegiatan mahasiswa selama kegiatan Program Membangun Desa.
- e. Memberikan penilaian terhadap aktivitas kerja mahasiswa selama mengikuti kegiatan Program Membangun Desa (Lampiran 3).

### 3. Pembimbing Akademik

Pembimbing Akademik adalah seorang dosen Prodi Agribisnis yang relevan. Pembimbing Akademik bertanggung jawab untuk memberikan bimbingan akademis bagi setiap mahasiswa selama kegiatan Program Membangun Desa sekaligus bertanggung jawab untuk melakukan *desk evaluation* kepada mahasiswa. Tugas Pembimbing Akademik adalah:

- a. Menyediakan waktu untuk konsultasi melalui *e-mail*, atau komunikasi melalui telepon/HP/jejaring sosial lainnya.
- b. Membimbing 5 orang mahasiswa.
- c. Melakukan monitoring dan evaluasi sebanyak 4 kali.
- d. Memberikan bimbingan mengenai penyusunan laporan Program Membangun Desa secara teknis dan substansial.
- e. Memberikan saran dan solusi terhadap berbagai permasalahan yang dihadapi peserta membangun desa selama kegiatan Program Membangun Desa.
- f. Memberikan penilaian terhadap penyusunan laporan Program Membangun Desa.
- g. Memberikan pelayanan dan pendampingan kepada Pembimbing Lapangan dalam menyelenggarakan program.
- h. Meng-*entry* nilai dari Pembimbing Lapangan dan menilai laporan Program Membangun Desa melalui aplikasi praktik MBKM.

Persyaratan Pembimbing Akademik ditentukan berdasarkan keahlian Prodi Agribisnis dengan ketentuan sebagai berikut:

- a. Mengirimkan atau mengajukan lamaran kepada kaprodi.
- b. Mengikuti dan lolos seleksi yang diselenggarakan UT.
- c. Mengisi form kesedian menjadi pembimbing (khusus untuk dosen UT).
- d. Melengkapi semua persyaratan yang ditetapkan prodi
  - 1) Ijazah S1, S2, dan/atau S3).
  - 2) Serdos
  - 3) Identitas (KTP, dst.).

- e. Mengikuti pembekalan kegiatan membangun desa diselenggarakan oleh UT.

#### 4. Perangkat dan Masyarakat Desa

Perangkat dan masyarakat desa merupakan mitra yang melakukan kerjasama dengan mahasiswa dalam kegiatan Program Membangun Desa.

### 2.3. Konversi Mata Kuliah

Konversi mata kuliah berisi mata kuliah yang dibebaskan dari perkuliahan. Nilai mata kuliah akan diambil dari nilai Program Membangun Desa. Berikut adalah konversi mata kuliah dari masing-masing bidang minat:

#### 1. Bidang Minat Penyuluhan dan Komunikasi Pertanian

Tabel 3. Konversi Mata Kuliah Bidang Minat Penyuluhan dan Komunikasi Pertanian

Kode	Nama Mata Kuliah	SKS	Kegiatan	Mitra
<b>Semester 5</b>				
SATS4213	Pengumpulan dan Penyajian Data****	3	1. Memetakan potensi desa, mengidentifikasi masalah dan mencari solusi untuk meningkatkan potensi dan menjadi desa mandiri 2. Pendampingan masyarakat membangun kelembagaan pertanian tingkat desa seperti BUMDes, koperasi, UMKM di desa, gabungan kelompok tani (Gapoktan). 3. Memberi penyuluhan ilmu pertanian sesuai dengan kebutuhan masyarakat desa setempat. 4. Memberikan bimbingan dan/atau pelatihan mengenai inovasi teknologi	Desa binaan/mitra yang membutuhkan bantuan, baik pihak LSM, BUMN, Pemda, swasta maupun kelompok masyarakat di desa tersebut.
LUHT4448	Konservasi Sumber Daya Pertanian	2		
LUHT4353	Teknik Penulisan Ilmiah	2		
LUHT4208	Pembangunan Masyarakat Desa	2		
ISIP4216	Metode Penelitian Sosial	3		
LUHT4442	Pengolahan Hasil Pertanian	3		
LUHT4343	Administrasi Penyuluhan Pertanian	2		
LUHT4431	Teknologi Benih	2		
<b>Total Semester 5</b>		<b>19</b>		

Kode	Nama Mata Kuliah	SKS	Kegiatan	Mitra
			pertanian.	
<b>Semester 6</b>			1. Memetakan potensi desa, mengidentifikasi masalah dan mencari solusi untuk meningkatkan potensi dan menjadi desa mandiri 2. Pendampingan masyarakat membangun kewirausahaan dan kelembagaan pertanian tingkat desa seperti BUMDes, koperasi,UMKM di desa, gabungan kelompok tani (Gapoktan). 3. Memberi penyuluhan ilmu pertanian sesuai dengan kebutuhan masyarakat desa setempat. 4. Memberikan bimbingan dan/atau pelatihan mengenai inovasi teknologi pertanian.	Desa binaan/mitra yang membutuhkan bantuan, baik pihak LSM, BUMN, Pemda, swasta maupun kelompok masyarakat di desa tersebut.
LUHT4429	Programa dan Evaluasi Penyuluhan Pertanian	3		
SKOM4316	Komunikasi Inovasi	3		
LUHT4312	Studi Kelayakan Agribisnis	2		
LUHT4329	Dinamika Kelompok	3		
ADPU4218	Psikologi Sosial	3		
EKMA4434	Sistem Informasi Manajemen*****	3		
SOSI4305	Teori Perubahan Sosial	3		
LUHT4490	Seminar	1		
<b>Total Semester 6</b>		<b>21</b>		
<b>Semester 7</b>			1. Memetakan potensi desa, mengidentifikasi masalah dan mencari solusi untuk meningkatkan potensi dan menjadi desa mandiri 2. Pendampingan masyarakat membangun kewirausahaan dan jejaring produk-produk pertanian. 3. Memberi	Desa binaan/mitra yang membutuhkan bantuan, baik pihak LSM, BUMN, Pemda, swasta maupun kelompok masyarakat di desa tersebut.
LUHT4328	ManajemenPelatihan	2		
LUHT4449	Gizi dan Kesehatan Keluarga	2		
LUHT4450	Pemanfaatan Limbah Pertanian	2		
LUHT4333	Tata NiagaPertanian	3		
LUHT4500	Tugas Akhir Program**	4		
LUHT4560	Karya Ilmiah***	0		
LUHT4491	Praktek Kerja Lapangan	4		
<b>Total Semester 7</b>		<b>13</b>		

Kode	Nama Mata Kuliah	SKS	Kegiatan	Mitra
			penyuluhan tentang gizi dan kesehatan keluarga dan/atau ilmu pertanian sesuai dengan kebutuhan masyarakat desa setempat. 4. Memberi bimbingan dan/atau pelatihan mengenai inovasi teknologi pertanian.	

*\*Khusus untuk mata kuliah Tugas Akhir Program (TAP) dan Karya Ilmiah tidak dikonversi ke dalam Program Membangun Desa. Mahasiswa harus menempuh kedua mata kuliah tersebut secara regular (UAS TAP dan unggah karya ilmiah).*

## 2. Bidang Minat Penyuluhan dan Komunikasi Peternakan

Tabel 4. Konversi Mata Kuliah Bidang Minat Penyuluhan dan Komunikasi Peternakan

Kode	Nama Mata Kuliah	SKS	Kegiatan	Mitra
<b>Semester 5</b>			1. Memetakan potensi desa, mengidentifikasi masalah dan mencari solusi untuk meningkatkan potensi dan menjadi desa mandiri 2. Pendampingan masyarakat membangun kelembagaan pertanian tingkat desa seperti BUMDes, koperasi,UMKM di desa, dan kelompok tani. 3. Memberi penyuluhan tentang ilmu pertanian/peternakan sesuai dengan kebutuhan masyarakat desa setempat. 4. Memberikan bimbingan dan/atau pelatihan mengenai	Desa binaan/mitra yang membutuhkan bantuan, baik pihak LSM, BUMN, Pemda, swasta maupun kelompok masyarakat di desa tersebut.
SATS4213	Pengumpulan dan Penyajian Data****	3		
LUHT4452	Pengolahan Limbah Ternak	2		
SKOM4316	Komunikasi Inovasi	3		
LUHT4208	Pembangunan Masyarakat Desa	2		
LUHT4329	Dinamika Kelompok	3		
ISIP4216	Metode Penelitian Sosial	3		
LUHT4343	Administrasi Penyuluhan Pertanian	2		
<b>Total Semester 5</b>		<b>18</b>		



Kode	Nama Mata Kuliah	SKS	Kegiatan	Mitra
			inovasi teknologi pertanian.	
<b>Semester 6</b>			1. Memetakan potensi desa, mengidentifikasi masalah dan mencari solusi untuk meningkatkan potensi dan menjadi desa mandiri. 2. Pendampingan masyarakat membangun kewirausahaan dan kelembagaan pertanian tingkat desa seperti BUMDes, koperasi,UMKM di desa, dan kelompok tani. 3. Memberi penyuluhan tentang gizi dan kesehatan keluarga dan/atau ilmu pertanian/peternakan sesuai dengan kebutuhan masyarakat desa setempat. 4. Memberi bimbingan dan/atau pelatihan mengenai inovasi teknologi pertanian.	Desa binaan/mitra yang membutuhkan bantuan, baik pihak LSM, BUMN, Pemda, swasta maupun kelompok masyarakat di desa tersebut.
LUHT4429	Programa dan Evaluasi Penyuluhan Pertanian	3		
LUHT4354	Kewirausahaan	2		
LUHT4449	Gizi dan Kesehatan Keluarga	2		
LUHT4312	Studi Kelayakan Agribisnis	2		
LUHT4441	Nutrisi dan Makanan Ternak	2		
ADPU4218	Psikologi Sosial	3		
EKMA4434	Sistem Informasi Manajemen	3		
SOSI4305	Teori Perubahan Sosial	3		
LUHT4490	Seminar	1		
<b>Total Semester 6</b>		<b>21</b>		
<b>Semester 7</b>			1. Memetakan potensi desa, mengidentifikasi masalah dan mencari solusi untuk meningkatkan potensi dan menjadi desa mandiri 2. Pendampingan masyarakat membangun kewirausahaan dan jejaring produk-produk pertanian. 3. Memberi	Desa binaan/mitra yang membutuhkan bantuan, baik pihak LSM, BUMN, Pemda, swasta maupun kelompok masyarakat di desa tersebut.
LUHT4447	Ekonomi Produksi	2		
LUHT4328	Manajemen Pelatihan	2		
LUHT4353	Teknik Penulisan Ilmiah	2		
LUHT4451	Pengolahan Hasil Ternak	3		
BIOL4417	Ekologi Manusia	3		
LUHT4500	Tugas Akhir Program **	4		
LUHT4560	Karya Ilmiah***	0		
LUHT4491	Praktek Kerja	4		

Kode	Nama Mata Kuliah	SKS	Kegiatan	Mitra
	Lapangan			
<b>Total Semester 7</b>		<b>16</b>	penyuluhan tentang gizi dan kesehatan keluarga dan/atau ilmu pertanian sesuai dengan kebutuhan masyarakat desa setempat. 4. Memberi bimbingan dan/atau pelatihan mengenai inovasi teknologi pertanian.	

*\*Khusus untuk mata kuliah Tugas Akhir Program (TAP) dan Karya Ilmiah tidak dikonversi ke dalam Program Membangun Desa. Mahasiswa harus menempuh kedua mata kuliah tersebut secara reguler (UAS TAP dan unggah karya ilmiah).*

### 3. Bidang Minat Penyuluhan dan Komunikasi Perikanan

Tabel 5. Konversi Mata Kuliah Bidang Minat Penyuluhan dan Komunikasi Perikanan

Kode	Nama Mata Kuliah	SKS	Kegiatan	Mitra
<b>Semester 5</b>				
SATS4213	Pengumpulan dan Penyajian Data****	3	1. Memetakan potensi desa, mengidentifikasi masalah dan mencari solusi untuk meningkatkan potensi dan menjadi desa mandiri. 2. Pendampingan masyarakat membangun kewirausahaan dan kelembagaan pertanian tingkat desa seperti BUMDes, koperasi,UMKM di desa, dan kelompok tani. 3. Memberi penyuluhan tentang ilmu pertanian/perikanan sesuai dengan kebutuhan masyarakat desa	Desa binaan/mitra yang membutuhkan bantuan, baik pihak LSM, BUMN, Pemda, swasta maupun kelompok masyarakat di desa tersebut.
LUHT4354	Kewirausahaan	2		
LUHT4353	Teknik Penulisan Ilmiah	2		
LUHT4208	Pembangunan Masyarakat Desa	2		
LUHT4329	Dinamika Kelompok	3		
ISIP4216	Metode Penelitian Sosial	3		
LUHT4343	Administrasi Penyuluhan Pertanian	2		
LUHT4215	Sistem Budidaya Ikan	3		
<b>Total Semester 5</b>		<b>20</b>		

Kode	Nama Mata Kuliah	SKS	Kegiatan	Mitra
			setempat. 4. Memberi bimbingan dan/atau pelatihan mengenai inovasi teknologi pertanian.	
<b>Semester 6</b>			1. Memetakan potensi desa, mengidentifikasi masalah dan mencari solusi untuk meningkatkan potensi dan menjadi desa mandiri. 2. Pendampingan masyarakat membangun kewirausahaan dan kelembagaan pertanian tingkat desa seperti BUMDes, koperasi,UMKM di desa, dan kelompok tani. 3. Memberi penyuluhan tentang ilmu pertanian/perikanaan sesuai dengan kebutuhan masyarakat desa setempat. 4. Memberi bimbingan dan/atau pelatihan mengenai inovasi teknologi pertanian.	Desa binaan/mitra yang membutuhkan bantuan, baik pihak LSM, BUMN, Pemda, swasta maupun kelompok masyarakat di desa tersebut.
LUHT4429	Programa dan Evaluasi Penyuluhan Pertanian	3		
LUHT4455	Konservasi Sumber Daya Perairan	3		
SKOM4316	Komunikasi Inovasi	3		
LUHT4312	Studi Kelayakan Agribisnis	2		
ADPU4218	Psikologi Sosial	3		
SOSI4305	Teori Perubahan Sosial	3		
LUHT4490	Seminar	1		
<b>Total Semester 6</b>		<b>18</b>		
<b>Semester 7</b>			1. Memetakan potensi desa, mengidentifikasi masalah dan mencari solusi untuk meningkatkan potensi dan	Desa binaan/mitra
LUHT4328	Manajemen Pelatihan	2		
LUHT4449	Gizi dan Kesehatan Keluarga	2		

Kode	Nama Mata Kuliah	SKS	Kegiatan	Mitra
LUHT4311	Manajemen Keuangan Pertanian	3	menjadi desa mandiri 2. Pendampingan masyarakat dalam mengelola keuangan pertanian dan membangun jejaring produk-produk pertanian. 3. Memberi penyuluhan tentang gizi dan kesehatan keluarga dan/atau ilmu pertanian/periklanan sesuai dengan kebutuhan masyarakat desa setempat. 4. Memberi bimbingan dan/atau pelatihan mengenai inovasi teknologi pertanian.	yang membutuhkan bantuan, baik pihak LSM, BUMN, Pemda, swasta maupun kelompok masyarakat di desa tersebut.
BIOL4417	Ekologi Manusia	3		
LUHT4491	Praktek Kerja Lapang (PKL)	4		
LUHT4500	Tugas Akhir Program **	4		
LUHT4560	Karya Ilmiah***	0		
<b>Total Semester 7</b>		<b>14</b>		

\*Khusus untuk mata kuliah Tugas Akhir Program (TAP) dan Karya Ilmiah tidak dikonversi ke dalam Program Membangun Desa. Mahasiswa harus menempuh kedua mata kuliah tersebut secara regular (UAS TAP dan unggah

#### 2.4. Biaya

Skema pembiayaan MBKM adalah sebagai berikut:

1. Mahasiswa membayar biaya pendidikan mata kuliah (*Membangun Desa*) melalui sistem pembayaran UT (besaran biaya dan skema pembayaran) → SIPAS dan Non SIPAS
2. Biaya tambahan yang timbul dari pelaksanaan program ditanggung oleh mahasiswa.

#### 2.5. Bahan Ajar

Setiap peserta Program Membangun Desa akan memperoleh Bahan Ajar Cetak dan Bahan Ajar Digital. Adapun Bahan Ajar Digital dapat diperoleh dengan cara:

1. Bahan ajar digital dapat diperoleh mahasiswa melalui laman web UT dan diakses melalui aplikasi Android yang dapat diunduh di Google *Playstore* dengan *keyword* “BA Digital Universitas Terbuka”.
2. Bahan ajar digital dapat diunduh menggunakan perangkat *mobile phone/tablet*, PC, atau Laptop sehingga memungkinkan dibaca secara *offline*.
3. BA digital ini hanya dapat diunduh dan disimpan pada dua perangkat elektronik (*device*) tetapi tidak dapat dicetak setelah diunduh.
4. Isi BA digital, BA RBV sama dengan isi BA cetak. BA Digital dapat diunduh jika mata kuliah BA tersebut diregistrasikan.
5. Petunjuk untuk memperoleh BA digital dapat dilihat melalui <https://badigital.ut.ac.id>.
6. BA Digital dapat juga dibaca di Ruang Baca Virtual (RBV) melalui laman <https://pustaka.ut.ac.id/lib/rbv/>. BA Digital di RBV ini hanya dapat dibaca secara online. Mahasiswa dapat membaca seluruh BA aktif yang ditawarkan UT.

**BAB III**  
**KURIKULUM MEMBANGUN DESA**

**3.1. Kurikulum Membangun Desa**

**Tabel 6. Kurikulum Membangun Desa**

Sesi	Tanggal	Kegiatan
0	28 Agustus 2022	<p><b>Asinkronus:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Pendahuluan: berisi latar belakang, ruang lingkup, dan tujuan program membangun desa, nama pembimbing akademik, nama pembimbing lapangan.</li> <li>b. Materi: panduan membangun desa, panduan pengisian log book dan format log book</li> <li>c. Forum Diskusi: Perkenalan diri mahasiswa dan menyebutkan deskripsi lokasi kegiatan membangun desa</li> </ul> <p><b>Sinkronus:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Pembekalan kegiatan membangun desa Prodi (penjelasan pengisian logbook, dokumentasi, etika dan tata tertib kegiatan membangun desa, kesanggupan mahasiswa mengikuti kegiatan membangun desa secara penuh, target yang diharapkan, jadwal kegiatan kegiatan membangun desa, dan komposisi penilaian.</li> <li>b. Mahasiswa diharapkan berpikir kritis dan bersifat proaktif selama melakukan kegiatan membangun desa, dan menuliskannya dalam logbook dan laporan akhir).</li> <li>c. Mahasiswa melakukan kegiatan membangun desa selama 5 hari per minggu dalam 4 bulan.</li> </ul>
1	05 September 2022	<p><b>Judul Sesi: Overview Identifikasi wilayah, potensi, dan permasalahan yang ada di desa.</b></p> <p><b>Capaian Pembelajaran:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Mahasiswa mengidentifikasi potensi wilayah desa.</li> <li>b. Mahasiswa dapat merumuskan permasalahan di desa.</li> <li>c. Mahasiswa diharapkan dapat membuat rencana kerja kegiatan membangun desa dengan berdiskusi dengan pembimbing lapangan.</li> </ul> <p><b>Asinkronus:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Mahasiswa bertemu pembimbing lapangan dan aparat desa untuk melakukan wawancara tentang kegiatan membangun desa.</li> </ul>

Sesi	Tanggal	Kegiatan
		<p>b. Overview kegiatan membangun desa (rencana kerja): observasi, identifikasi potensi wilayah desa, komunikasi dengan pembimbing lapangan, menetapkan rencana kerja dan sasaran.</p> <p><b>Forum Diskusi:</b> Overview rencana kegiatan membangun desa dengan pembimbing lapangan</p> <p><b>Tugas 1:</b> Mengunggah laporan sesi ke-1 yang terdiri atas:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Mahasiswa mengunggah rencana kerja hasil diskusi dengan pembimbing lapangan.</li> <li>b. Logbook minggu ke-1.</li> <li>c. Dokumentasi kegiatan.</li> </ol>
2	12 September 2022	<p><b>Judul: Identifikasi potensi wilayah desa.</b></p> <p><b>Capaian Pembelajaran:</b> mahasiswa diharapkan dapat mengidentifikasi potensi wilayah desa.</p> <p><b>Asinkronus:</b> Arahan dan instruksi kepada mahasiswa untuk bertemu pembimbing lapangan dan melakukan wawancara tentang potensi wilayah dan observasi kondisi desa.</p> <p><b>Forum Diskusi:</b> Identifikasi potensi desa dan kondisi desa (gambaran umum dan struktur organisasi desa).</p> <p><b>Sinkronus: -</b></p> <p><b>Tugas 2:</b> Mengunggah laporan sesi ke-2 yang terdiri atas:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Laporan hasil identifikasi potensi wilayah dalam kegiatan membangun desa, serta observasi kondisi desa dibuat dalam 1-3 halaman.</li> <li>b. Logbook minggu ke-2.</li> <li>c. Dokumentasi kegiatan.</li> </ol>
3	19 September 2022	<p><b>Judul: Unit bisnis, unit usaha, program strategis, atau komoditas unggulan desa.</b></p> <p><b>Capaian Pembelajaran:</b> mahasiswa dapat melakukan praktik kegiatan membangun desa sesuai unit bisnis atau unit usaha ataupun program strategis yang ada di desa.</p> <p><b>Asinkronus:</b> Arahan dan instruksi kepada mahasiswa untuk mengidentifikasi dan menganalisis proses bisnis pada unit bisnis, unit usaha, program strategis,</p>

Sesi	Tanggal	Kegiatan
		<p>atau komoditas unggulan desa.</p> <p><b>Forum Diskusi:</b> Silakan lakukan kegiatan pada tempat kegiatan membangun desa untuk mengidentifikasi dan menganalisis unit bisnis, unit usaha, program strategis, atau komoditas unggulan desa. Jika ada pertanyaan silakan ajukan pada forum ini.</p> <p><b>Sinkronus: -</b></p> <p><b>Tugas 3:</b> Mengunggah laporan sesi ke-3 yang terdiri atas:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Laporan kegiatan hasil identifikasi dan analisis dalam 1-3 halaman.</li> <li>b. Logbook minggu ke-3.</li> <li>c. Dokumentasi kegiatan.</li> </ol>
4	26 September 2022	<p><b>Judul: Identifikasi masalah sosial ekonomi desa atau unit usaha atau komoditas unggulan desa, analisis masalah, dan memilih alternatif pemecahan masalah.</b></p> <p><b>Capaian Pembelajaran:</b> Mahasiswa dapat melakukan analisis masalah sosial ekonomi desa atau komoditas unggulan desa.</p> <p><b>Asinkronus:</b> Arahan dan instruksi kepada mahasiswa untuk melakukan identifikasi masalah sosial ekonomi desa atau unit usaha atau komoditas unggulan desa, analisis masalah, dan memilih alternatif pemecahan masalah. Metode yang digunakan adalah wawancara kepada aparat desa atau tokoh masyarakat atau anggota masyarakat, serta melakukan observasi terhadap kondisi desa.</p> <p><b>Forum Diskusi:</b> Pada sesi ini silakan lakukan kegiatan wawancara dan observasi untuk menganalisis masalah sosial ekonomi desa atau unit bisnis atau komoditas unggulan desa. Jika ada pertanyaan silakan ajukan pada forum ini.</p> <p><b>Sinkronus: -</b></p> <p><b>Tugas 4:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Mengunggah logbook minggu ke-4</li> <li>b. Laporan kegiatan membangun desa bagian II, dibuat dalam 1-3 halaman berupa hasil analisis masalah dan alternatif pemecahan masalah.</li> <li>c. Dokumentasi kegiatan.</li> </ol>



Sesi	Tanggal	Kegiatan
5	3 Oktober 2022	<p><b>Judul: Metode dan teknik dalam aksi pemberdayaan masyarakat.</b></p> <p><b>Capaian Pembelajaran:</b> Mahasiswa dapat menyusun dan mempraktikkan metode dan teknik dalam pemberdayaan masyarakat</p> <p><b>Asinkronus:</b> Arahan dan instruksi kepada mahasiswa untuk menyusun metode dan teknik dalam pemberdayaan masyarakat sesuai dengan kondisi di lokasi Membangun Desa.</p> <p><b>Forum Diskusi:</b> Silakan menyusun metode dan teknik dalam pemberdayaan masyarakat yang sesuai dengan kondisi lapangan, untuk dijadikan sebagai bahan penyuluhan pada sesi berikutnya.</p> <p><b>Sinkronus: Monitoring dan Evaluasi I Tugas 5,</b> Membuat laporan kegiatan yang berisi:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Rancangan metode dan teknik dalam pemberdayaan masyarakat.</li> <li>b. Logbook kegiatan pada minggu ke-5</li> <li>c. Dokumentasi kegiatan.</li> </ol>
6	10 Oktober 2022	<p><b>Judul: Melaksanakan kegiatan penyuluhan kepada masyarakat sesuai dengan perencanaan yang telah disusun (Bagian I).</b></p> <p><b>Capaian Pembelajaran:</b> Mahasiswa dapat melakukan penyuluhan kepada masyarakat tentang solusi terhadap permasalahan yang dihadapi di lapangan (Bagian I).</p> <p><b>Asinkronus:</b> Arahan dan instruksi kepada mahasiswa untuk melakukan penyuluhan kepada masyarakat sesuai dengan perencanaan yang telah disusun (Bagian I).</p> <p><b>Forum Diskusi:</b> Pada sesi ini silakan lakukan kegiatan penyuluhan kepada masyarakat sesuai dengan permasalahan yang dihadapi (Bagian I). Jika ada pertanyaan silakan ajukan pada forum ini.</p> <p><b>Sinkronus: - Tugas 6,</b> Membuat laporan kegiatan yang berisi:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Laporan hasil kegiatan penyuluhan kepada masyarakat dalam 1-3 halaman</li> <li>b. Logbook kegiatan pada minggu ke-6</li> <li>c. Dokumentasi kegiatan.</li> </ol>

Sesi	Tanggal	Kegiatan
7	17 Oktober 2022	<p><b>Judul: Melaksanakan kegiatan penyuluhan kepada masyarakat (Bagian II).</b></p> <p><b>Capaian Pembelajaran:</b> Mahasiswa dapat melakukan penyuluhan kepada masyarakat tentang solusi terhadap permasalahan yang dihadapi di lapangan (Bagian II)</p> <p><b>Asinkronus:</b> Arahan dan instruksi kepada mahasiswa untuk melakukan penyuluhan kepada masyarakat sesuai dengan perencanaan yang telah disusun (Bagian II).</p> <p><b>Forum Diskusi:</b> Pada sesi ini silakan lakukan kegiatan pada tempat kegiatan membangun desa. Jika ada pertanyaan silakan ajukan pada forum ini.</p> <p><b>Sinkronus: -</b></p> <p><b>Tugas 7,</b> Membuat laporan kegiatan yang berisi:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Laporan hasil kegiatan penyuluhan kepada masyarakat dalam 1-3 halaman</li> <li>b. Logbook kegiatan pada minggu ke-7</li> <li>c. Dokumentasi kegiatan.</li> </ol>
8	24 Oktober 2022	<p><b>Judul: Peningkatan kapasitas, membangun jejaring sosial, dan kerja sama.</b></p> <p><b>Capaian Pembelajaran:</b> Mahasiswa dapat melakukan kegiatan yang dapat meningkatkan kapasitas diri dan membangun jejaring sosial serta kerja sama.</p> <p><b>Asinkronus:</b> Arahan dan instruksi kepada mahasiswa untuk melakukan kegiatan peningkatan kapasitas diri misalnya pelatihan di desa atau membangun jejaring sosial dan kerja sama dengan anggota masyarakat.</p> <p><b>Forum Diskusi:</b> Silakan ikuti pelatihan-pelatihan yang ada di desa dan lakukan hubungan baik dengan anggota masyarakat serta merintis kerja sama yang dapat bermanfaat di masa mendatang.</p> <p><b>Sinkronus: -</b></p> <p><b>Tatap Muka: Monitoring dan Evaluasi II</b></p> <p><b>Tugas 8,</b> Membuat laporan kegiatan yang berisi:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Laporan hasil keikutsertaan dalam pelatihan, daftar calon mitra kerja sama, dan hasil membangun jejaring sosial dalam 1-3 halaman</li> <li>b. Logbook kegiatan pada minggu ke-8</li> <li>c. Dokumentasi kegiatan.</li> </ol>

Sesi	Tanggal	Kegiatan
9	31 Oktober 2022	<p><b>Judul: Pemanfaatan IPTEKS dalam kehidupan sehari-hari dan dalam pengambilan keputusan di lapangan.</b></p> <p><b>Capaian Pembelajaran:</b> mahasiswa dapat memanfaatkan IPTEKS dalam kehidupan sehari-hari di desa dan membantu masyarakat desa dalam mengambil keputusan.</p> <p><b>Asinkronus:</b> Arahan dan instruksi kepada mahasiswa untuk mengeksplorasi kemajuan IPTEKS untuk dapat dimanfaatkan dalam kehidupan sehari-hari dan dalam pengambilan keputusan.</p> <p><b>Forum Diskusi:</b> Pada sesi ini lakukan pemanfaatan IPTEKS dalam pemecahan masalah di lapangan. Pemanfaatan IPTEKS dapat digunakan untuk membantu proses produksi suatu unit bisnis atau membantu meningkatkan nilai tambah komoditas unggulan</p> <p><b>Sinkronus: -</b></p> <p><b>Tugas 9,</b> Membuat laporan kegiatan yang berisi:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Laporan hasil eksplorasi IPTEKS dalam pemecahan masalah di lapangan dalam 1-3 halaman.</li> <li>b. Logbook kegiatan pada minggu ke-9</li> <li>c. Dokumentasi kegiatan.</li> </ol>
10	07 November 2022	<p><b>Judul: Penyuluhan pemanfaatan IPTEKS pertanian/peternakan/perikanan kepada masyarakat.</b></p> <p><b>Capaian Pembelajaran:</b> mahasiswa dapat melakukan penyuluhan pemanfaatan IPTEKS pertanian/peternakan/perikanan kepada masyarakat.</p> <p><b>Asinkronus:</b> Arahan dan instruksi kepada mahasiswa untuk melakukan penyuluhan IPTEKS pertanian/peternakan/perikanan kepada masyarakat</p> <p><b>Forum Diskusi:</b> Pada sesi ini lakukan penyuluhan pemanfaatan IPTEKS dalam pemecahan masalah di lapangan. Lakukan penyuluhan atau Focus Group Discussion (FGD) dengan sekelompok masyarakat. Buat daftar hadir dan lampirkan dalam laporan kegiatan.</p> <p><b>Sinkronus: -</b></p> <p><b>Tugas 10,</b> Membuat laporan kegiatan yang berisi:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Laporan hasil keikutsertaan dalam pelatihan,</li> </ol>

Sesi	Tanggal	Kegiatan
		<p>daftar calon mitra kerja sama, dan hasil membangun jejaring sosial dalam 1-3 halaman.</p> <p>b. Logbook kegiatan pada minggu ke-10</p> <p>c. Dokumentasi kegiatan.</p> <p>d. Daftar hadir peserta penyuluhan atau FGD.</p>
11	14 November 2022	<p><b>Judul: Penyusunan laporan kegiatan membangun desa (Pendahuluan, Tinjauan Pustaka, Metodologi).</b></p> <p><b>Capaian Pembelajaran:</b> Mahasiswa dapat menulis laporan kegiatan membangun desa bagian Pendahuluan, Tinjauan Pustaka, dan Metodologi.</p> <p><b>Asinkronus:</b></p> <p>a. Pembimbingan penulisan laporan kegiatan membangun desa (Pendahuluan, Tinjauan Pustaka, Metodologi).</p> <p>b. Materi: format laporan kegiatan membangun desa.</p> <p><b>Forum Diskusi:</b> Pada sesi ini kita mulai menyusun laporan kegiatan membangun desa. Jika ada pertanyaan silakan ajukan pada forum ini.</p> <p><b>Sinkronus:</b> Pembimbingan penulisan laporan dan presentasi mahasiswa.</p> <p><b>Tugas 11,</b> Membuat laporan kegiatan yang berisi:</p> <p>a. Mengunggah laporan kegiatan membangun desa bagian Pendahuluan, Tinjauan Pustaka, dan Metodologi</p> <p>b. Mengunggah logbook minggu ke-11.</p> <p>c. Dokumentasi kegiatan.</p>
12	21 November 2022	<p><b>Judul: Penyusunan laporan kegiatan membangun desa (Hasil dan Pembahasan, Kesimpulan, Lampiran berupa Logbook lengkap, Dokumentasi).</b></p> <p><b>Capaian Pembelajaran:</b> Mahasiswa dapat menulis laporan kegiatan membangun desa Hasil dan Pembahasan, Kesimpulan, Lampiran berupa Logbook lengkap, Dokumentasi.</p> <p><b>Asinkronus:</b></p> <p>a. Pembimbingan penulisan laporan kegiatan membangun desa (Hasil dan Pembahasan, Kesimpulan, Lampiran berupa Logbook lengkap, Dokumentasi)</p>

Sesi	Tanggal	Kegiatan
		<p>b. Pembimbingan pembuatan <i>Power Point</i> untuk bahan presentasi laporan kegiatan membangun desa.</p> <p>c. Kuesioner untuk mengidentifikasi respons atau feedback dari masyarakat.</p> <p><b>Forum Diskusi:</b> Pada sesi ini kita mulai menyusun laporan kegiatan membangun desa. Jika ada pertanyaan silakan ajukan pada forum ini.</p> <p><b>Sinkronus:</b></p> <p>a. Pembimbingan penulisan laporan dan presentasi mahasiswa, pemberian umpan balik dari pembimbing akademik.</p> <p>b. Format laporan kegiatan membangun desa</p> <p><b>Tugas 12,</b> Membuat laporan kegiatan yang berisi:</p> <p>a. Mengunggah logbook minggu ke-12</p> <p>b. Mengunggah laporan kegiatan membangun desa bagian Hasil dan Pembahasan, Kesimpulan, Lampiran berupa Logbook lengkap, Dokumentasi</p> <p>c. Dokumentasi kegiatan.</p> <p>d. Respons atau feedback masyarakat terhadap kegiatan Membangun Desa</p> <p><b>Tatap Muka: Monitoring dan Evaluasi III</b></p>
13	28 November 2022	<p><b>Judul: Laporan akhir kegiatan membangun desa.</b></p> <p><b>Capaian Pembelajaran:</b> Mahasiswa dapat menulis laporan kegiatan mahasiswa dapat mengunggah laporan akhir kegiatan membangun desa.</p> <p><b>Asinkronus:</b> Arahan kepada mahasiswa untuk mengunggah laporan akhir kegiatan membangun desa.</p> <p><b>Forum Diskusi:</b> Pada sesi ini kita mulai menyusun laporan kegiatan membangun desa. Jika ada pertanyaan silakan ajukan pada forum ini.</p> <p><b>Sinkronus: -</b></p> <p><b>Tugas 13 (diunggah sampai tanggal 5 Desember 2022)</b></p> <p>Rumah 1: Tempat unggah Laporan akhir kegiatan membangun desa. Entry nilai oleh pembimbing akademik</p> <p>Rumah 2: Tempat unggah Nilai pembimbing lapangan. Entry nilai oleh pembimbing akademik</p>

## BAB IV

### EVALUASI KEGIATAN PROGRAM MEMBANGUN DESA

#### 4.1. Komponen Evaluasi Program Membangun Desa

Komponen evaluasi kegiatan Program Membangun Desa terdiri dari:

- a. Nilai pembimbingan lapangan sebesar 50%
- b. Nilai laporan kegiatan sebesar 50%.

Secara terperinci evaluasi kegiatan Program Membangun Desa disajikan pada Tabel 6.

Tabel 7. Komponen Evaluasi Kegiatan Program Membangun Desa

No.	Aspek	Bobot/Hasil Penilaian		Penilai
		Sub Komponen	Komponen	
1.	Pelaksanaan Kegiatan: d. Kemampuan merumuskan dan menyelesaikan masalah di desa e. Kualitas/prestasi kegiatan f. Disiplin, ketaatan, dan tanggung jawab g. Kerja keras h. Kejujuran i. Kepemimpinan j. Kemampuan bekerjasama k. Kemampuan berkomunikasi l. Kreativitas	100%	50%	Pembimbing Lapangan
2.	Penilaian <i>log book</i> dan Monev Laporan Kegiatan: Bab 1. Pendahuluan Bab 2. Tinjauan Pustaka Bab 3. Hasil Kegiatan Bab 4. Evaluasi, Saran, dan masukan Presentasi (substansi, sikap ilmiah)	25% 10% 15% 20% 15% 15%	50%	Pembimbing Akademik

## LAMPIRAN

### Lampiran 1

#### 1. Sistematika Proposal Program Membangun desa

Proposal yang dimaksudkan adalah rancangan kegiatan tertulis yang diusulkan oleh mahasiswa peserta Program Membangun Desa. Proposal disusun sesuai dengan rambu-rambu kegiatan Program Membangun Desa Prodi Agribisnis dan disesuaikan dengan kebutuhan keberlangsungan desa setempat. Proposal tersebut diunggah pada aplikasi Program Membangun Desa untuk selanjutnya disetujui oleh Pembimbing Akademik dan dilaksanakan sesuai bimbingan dari Pembimbing Lapangan.

#### 2. Format dan Sistematika Proposal Program Membangun desa

Proposal Program Membangun Desa ditulis dengan format sebagai berikut:

- a. Diketik dengan spasi 1,15 (kecuali tabel dengan 1 spasi)
- b. Menggunakan *font Times New Roman* ukuran 12
- c. Menggunakan ukuran kertas A4 dengan ketentuan margin 4 cm (batas kiri), 3 cm (batas kanan), 4 cm (batas atas) dan 3 cm (batas bawah).

Sistematika penulisan proposal Program Membangun Desa sebagai berikut:

HALAMAN JUDUL  
KATA PENGANTAR  
DAFTAR ISI  
DAFTAR TABEL  
DAFTAR GAMBAR  
DAFTAR  
BAB I PENDAHULUAN  
A. Latar Belakang  
B. Tujuan  
C. Ruang Lingkup  
BAB II TINJAUAN PUSTAKA  
BAB III RENCANA KEGIATAN  
A. Gambaran Umum Desa  
B. Struktur Organisasi Desa  
C. Rencana Kegiatan Membangun desa  
DAFTAR PUSTAKA  
LAMPIRAN

### **3. Sistematika Laporan Program Membangun Desa**

Laporan Program Membangun Desa merupakan karya tulis akhir membangun desa dimana peserta dituntut untuk menggambarkan kondisi dan situasi desa. Laporan didasarkan pada hasil kajian permasalahan desa yang dikaitkan dengan konsep praktik. Nilai tambah akan diberikan kepada peserta yang dapat menemukan permasalahan dalam praktik kerja tanpa melakukan rekayasa apapun.

Pada tahap penyerahan awal, laporan di-*email* kepada Pembimbing Lapangan dan Pembimbing Akademik. Ujian laporan akan melihat kesesuaian isi dengan format dan sistematika penulisan, kedalaman pembahasan, pemahaman serta kegiatan peserta selama proses Program Membangun Desa.

Laporan Program Membangun Desa harus diperbaiki sesuai dengan masukan dan saran dari pihak penguji. Laporan Program Membangun Desa yang telah disempurnakan dan telah ditandatangani oleh penguji dapat diupload di laman <https://praktik.ut.ac.id>. Laporan Program Membangun Desa yang telah disempurnakan tersebut dijilid *soft cover* berwarna hijau sebanyak satu eksemplar untuk diserahkan kepada instansi tempat Program Membangun Desa.

### **4. Format dan Sistematika Laporan Program Membangun Desa**

Laporan Program Membangun Desa ditulis dengan format sebagai berikut:

- a. Diketik dengan spasi 1,15 (kecuali tabel dengan 1 spasi).
- b. Menggunakan *font Times New Roman* ukuran 12.
- c. Menggunakan ukuran kertas A4 dengan ketentuan margin 4 cm (batas kiri), 3 cm (batas kanan), 4 cm (batas atas) dan 3 cm (batas bawah).

Sistematika penulisan laporan Program Membangun Desa adalah sebagai berikut:

HALAMAN JUDUL  
LEMBAR PENGESAHAN  
KATA PENGANTAR  
DAFTAR ISI  
DAFTAR TABEL  
DAFTAR GAMBAR DAFTAR

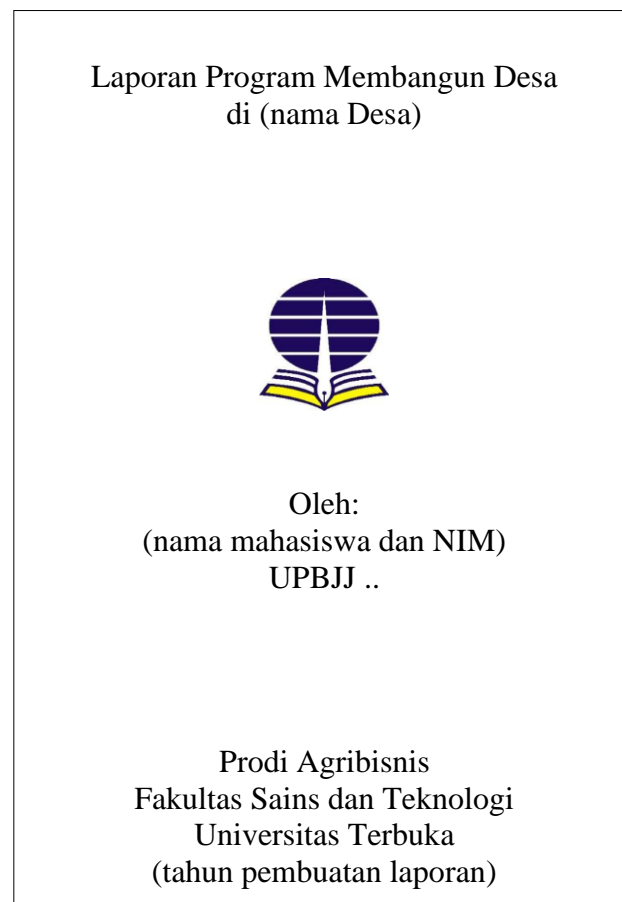


BAB I	PENDAHULUAN
	A. Latar Belakang
	B. Tujuan
	C. Ruang Lingkup
BAB II	TINJAUAN
PUSTAKA	
BAB III	HASIL KEGIATAN
	A. Gambaran Umum Desa
	B. Stuktur Organisasi Desa
	C. Kegiatan Program Membangun Desa
BAB IV	EVALUASI, SARAN, DAN MASUKAN
	A. Evaluasi
	B. Saran
	C. Masukan
	DAFTAR PUSTAKA
	LAMPIRAN

## 5. Ketentuan Isi Laporan Program Membangun Desa

### a. Cover

Berikut merupakan contoh cover laporan program membangun desa:



**b. Lembar Pengesahan**

<b>Lembar Pengesahan</b>	
Yang bertandatangan di bawah ini, menyatakan dengan sesungguhnya bahwa mahasiswa:	
Nama	:
NIM	:
UPBJJ	:
Telah melaksanakan kegiatan program membangun desa pada:	
Nama Instansi	:
Alamat	:
Tanggal	: .../.../... hingga .../.../...
Topik Membangun Desa	:
....., .../.../...	
Pembimbing Lapangan,	
(ttd)	
(Nama Pembimbing Lapangan)	

**6. Penjelasan Terkait Sistematika Penulisan**

**BAB 1 PENDAHULUAN**

**A. Latar Belakang**

Latar Belakang berisi gambaran tentang analisis situasi terhadap lokasi Program Membangun Desa atau gambaran umum situasi desa. Memaparkan arti penting dan relevansi pemilihan lokasi serta fokus yang dipilih. Memberikan deskripsi alasan terhadap pemilihan topik yang menjadi fokus

Program Membangun Desa.

B. Tujuan

Tujuan Program Membangun Desa dibuat dengan mengkombinasikan antara tujuan membangun desa secara umum dikaitkan dengan objek kegiatan.

C. Ruang Lingkup

Ruang lingkup menjelaskan kegiatan apa saja yang akan dilakukan serta batasan-batasannya.

## **BAB II TINJAUAN PUSTAKA**

Tinjauan pustaka berisi konsep dan teori yang menunjang pembahasan pada fokus Program Membangun Desa, termasuk teori mengenai keilmuan yang harus dijabarkan sesuai dengan program/kegiatan/permasalahan/solusi alternatif pada fokus Program Membangun Desa.

## **BAB III HASIL KEGIATAN**

A. Gambaran Umum hasil Program Membangun Desa

Memberikan deskripsi kondisi sebelum dan sesudah melaksanakan kegiatan Program Membangun Desa.

B. Stuktur Organisasi Desa

Membuat gambar/bagan struktur organisasi di instansi membangun desa serta menjabarkan tugas/peran masing-masing bagian.

C. Kegiatan Program Membangun Desa

Membuat deskripsi kegiatan Program Membangun Desa yang dilakukan selama kegiatan ini berlangsung. Pada bagian ini dinarasikan kegiatan penting dan membantu menyelesaikan permasalahan-permasalahan yang ada di desa.

#### **BAB IV EVALUASI, SARAN, DAN MASUKAN**

Memberikan evaluasi atau refleksi kegiatan yang telah dilakukan dalam Program Membangun Desa. Saran atau rekomendasi disusun berdasarkan pertimbangan kajian teoritis yang telah dilakukan sehingga menghasilkan sejumlah usulan yang dapat diberikan kepada lembaga desa. Masukan diberikan kepada semua pihak terkait perbaikan kegiatan Program Membangun Desa.

#### **BAB V KESIMPULAN**

Kesimpulan berisi ringkasan terhadap kegiatan program membangun desa dan saran atau rekomendasi disusun berdasarkan sejumlah usulan mahasiswa.

#### **LAMPIRAN**

Berisi naskah atau dokumen yang perlu disampaikan untuk mendukung dan menguatkan laporan. Lampiran wajib berupa absensi dan laporan kegiatan harian yang ditandatangani oleh Pembimbing Lapangan. Lampiran penunjang dapat berupa struktur organisasi desa, prosedur atau proses kerja, foto-foto dan sebagainya.

**Lampiran 2: Rekapitulasi Kegiatan Program Membangun Desa (*Logbook*)**

**REKAPITULASI KEGIATAN PROGRAM MEMBANGUN DESA**

Nama Mahasiswa : .....  
NIM : .....  
Program Studi/NIM : .....  
Nama Desa : .....  
Kegiatan : .....  
Catatan Kegiatan : Minggu ke-...

<b>Hari/Tanggal</b>	<b>Uraian Kegiatan</b>	<b>Catatan Pembimbing</b>

Tempat, tanggal/bulan/tahun  
Pembimbing Lapangan,

(ttt)

(Nama Pembimbing Lapangan)

**Lampiran 3: Lembar Penilaian Pembimbing Lapangan**

**LEMBAR PENILAIAN**  
(Diisi oleh Pembimbing Lapangan)

Nama Mahasiswa : .....

NIM : .....

UPBJJ-UT : .....

Nama Tempat Membangun desa : .....

Alamat Tempat Membangun desa : .....

Lama Praktik : .....Bulan (Tanggal ..... s/d .....)

No.	Aspek yang Dinilai	Nilai (0 – 100)
1.	Kemampuan merumuskan dan menyelesaikan masalah di desa	
2.	Kualitas/prestasi kerja	
3.	Disiplin, ketaatan, dan tanggung jawab	
4.	Kerja keras	
5.	Kejujuran	
6.	Kepemimpinan	
7.	Kemampuan bekerjasama	
8.	Kemampuan berkomunikasi	
9.	Kreativitas	

Nilai Pembimbing Lapangan (NPL) =  $\frac{\text{Nilai total}}{9} = \frac{\dots\dots\dots}{9} = \dots\dots\dots$

Keterangan:

100 - 81 = Baik sekali

80 – 66 = Baik

65 – 56 = Cukup

55 – 40 = Kurang

39 – 0 = Kurang Sekali

Kota, Tanggal-Bulan-Tahun

Pembimbing Lapangan,

.....  
NIK/Jabatan

**Lampiran 4: Kartu Bimbingan Penyusunan Laporan Program Membangun Desa**

**KARTU BIMBINGAN PENYUSUNAN LAPORAN PROGRAM MEMBANGUN DESA**

Nama : .....  
NIM : .....  
Tempat Program Membangun Desa : .....  
Dosen Pembimbing : .....

No.	Tanggal	Bab	Materi	Catatan Pembimbing	Paraf

....., .....20....  
Pembimbing Akademik,

.....  
NIP. ....

**Lampiran 5: Lembar Penilaian Pembimbing Akademik**

**LEMBAR PENILAIAN MONEV**

(Diisi oleh Pembimbing Akademik)

Nama Mahasiswa : .....

NIM : .....

UPBJJ-UT : .....

Nama Tempat Membangun desa : .....

Alamat Tempat Membangun desa : .....

Lama : .....Bulan (Tanggal ..... s/d .....)

No.	Aspek yang Dinilai	Nilai (0 – 100)
1.	Kemampuan merumuskan dan menyelesaikan masalah di desa	
2.	Kualitas/prestasi kerja	
3.	Disiplin, ketaatan, dan tanggung jawab	
4.	Kerja keras	
5.	Kejujuran	
6.	Kepemimpinan	
7.	Kemampuan bekerjasama	
8.	Kemampuan berkomunikasi	
9.	Kreativitas	

Nilai Pembimbing Akademik (NPA) =  $\frac{\text{Total}}{5} = \frac{\dots\dots\dots}{5} = \dots\dots\dots$

Keterangan:

- 100 - 81= Baik sekali
- 80 – 66 = Baik
- 65 – 56 = Cukup
- 55 – 40 = Kurang
- 39 – 0 = Kurang Sekali

Kota, Tanggal-Bulan-Tahun  
Pembimbing Akademik,

.....  
NIP. ....



**Lampiran 6: Lembar Penilaian Pembimbing Akademik**

**LEMBAR PENILAIAN**  
(Diisi oleh Pembimbing Akademik)

Nama Mahasiswa : .....  
 NIM : .....  
 UPBJJ-UT : .....  
 Nama Tempat Membangun desa : .....  
 Alamat Tempat Membangun desa : .....  
 Lama : .....Bulan (Tanggal ..... s/d .....)

No.	Aspek yang Dinilai Berdasarkan Laporan dan <i>Log Book</i>	Nilai (0-100)
1.	Kualitas Materi	
2.	Kelengkapan	
3.	Sistematika	
4.	Tata Tulis	
5.	Penggunaan Bahasa	
	Total	

Nilai Pembimbing Akademik (NPA) =  $\frac{\text{Total}}{5} = \frac{\dots\dots\dots}{5} = \dots\dots\dots$

Keterangan:

- 100 - 81 = Baik sekali
- 80 - 66 = Baik
- 65 - 56 = Cukup
- 55 - 40 = Kurang
- 39 - 0 = Kurang Sekali

Kota, Tanggal-Bulan-Tahun  
Pembimbing Akademik,

.....  
NIP. ....